

PCT. 49



- Comisia de Nominal
- Comisia de Nominal
- Comisia pt. Medul
de Afaceri: ...
23.06.2019

Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. și acordarea unui mandat special reprezentanților Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A.

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Guvernanță Corporativă;

Văzând avizul Comisiilor de specialitate și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d), art. 136, art. 139 alin. (3) și alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al societății Compania Managementul Transportului București S.A. aprobă dizolvarea și lichidarea societății Compania Managementul Transportului București S.A. având în vedere incidența art. 153²⁴ și în temeiul art. 228 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. În vederea punerii în aplicare a art. 1, Consiliul de Administrație al societății Compania Managementul Transportului București S.A. va convoca Adunarea Generală a Acționarilor care va avea pe ordinea de zi dizolvarea societății și va face toate demersurile necesare ca Adunarea Generală a Acționarilor convocată să aibă loc în maxim 45 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art. 3. Ulterior aprobării dizolvării societății Compania Managementul Transportului București S.A. în Adunarea Generală a Acționarilor convocată conform art. 2 din prezenta hotărâre, Consiliul de Administrație are obligația de a selecta lichidatorii, în termenul prevăzut de Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, ce vor respecta următorul set minimal de criterii:

- Lichidatorul sau forma de exercitare a profesiei de practician în insolvență să fie înscrisă în evidență Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență cu sediul în Municipiul București;
- Lichidatorul să aibă experiență dovedită în lichidarea societăților cu o cifră de afacere echivalentă cu un multiplu de 5 al cifrei de afaceri a societății Compania Managementul Transportului București S.A.;
- Lichidatorul să aibă o bună probitate profesională și o reputație profesională neștirbită, inclusiv să nu fi fost supus nici unei sancțiuni disciplinare în cadrul profesiei;

Art. 4. Reprezentanții Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. au mandat de exercitare expres a drepturilor acționarului și a îndeplinirii obligațiilor acestuia în conformitate cu prevederile legale, cu privire la următoarele:

- a) Aprobarea dizolvării Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. în Adunarea Generală a Acționarilor convocată conform art.2 al prezentei hotărâri;
- b) De a efectua toate demersurile în vederea punerii în aplicare a art. 119, alin. (3) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care Consiliul de Administrație al Companiei Managementul Transportului București S.A. nu va duce la îndeplinire art. 2 a prezentei hotărâri, cu atragerea răspunderii administratorilor societății;
- c) Aprobarea numirii lichidatorilor Companiei Managementul Transportului București S.A. selectați conform prevederilor legale și a criteriilor stabilite în art. 3 al prezentei hotărâri;
- d) Orice alte demersuri ce trebuie îndeplinite de Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al Companiei Managementul Transportului București S.A., pe întreaga perioadă de dizolvare și lichidare a Companiei Managementul Transportului București S.A. până la radierea acestei societăți din Registrul Comerțului.

Art. 5. Planul de lichidare și situațiile financiare finale întocmite de lichidatori în conformitate cu prevederile legale, vor fi prezentate Consiliului General al Municipiului București în vederea aprobării.

Art. 6 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Purcărea Sorin

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir

București,
Nr.



Nr. 4501 / 18.06.2021

REFERAT DE APROBARE

Privind dizolvarea

Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. și acordarea unui mandat special reprezentanților Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București București S.A.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 3 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d), coroborate cu cele ale art. 166 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Având în vedere faptul că în data de 24.03.2021, din inițiativa domnului Socolovici Răzvan Mihai, în calitate de consilier general în Consiliul General al Municipiului București, s-a formulat solicitarea de a iniția un proiect de hotărâre al Consiliului Local al Municipiului București în baza art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de dizolvare a Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A., având la bază încadrarea situației patrimoniale a companiei în

prevederile art. 153²⁴ din Legea Societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 228 din același act normativ.

De asemenea, având în vedere că se constată și necesitatea completării mandatului reprezentanților Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. cu un mandat de exercitare expres a drepturilor acționarului și a îndeplinirii obligațiilor acestuia în conformitate cu prevederile legale, cu privire la următoarele:

- a) Aprobarea dizolvării Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. în Adunarea Generală a Acționarilor convocată în maxim 45 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri;
- b) De a efectua toate demersurile în vederea punerii în aplicare a art. 119, alin. (3) din Legea Societăților Comerciale 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care Consiliul de Administrație al Companiei Managementul Transportului București S.A. nu va duce la îndeplinire condiția de la lit.a), cu atragerea răspunderii administratorilor societății;
- c) Aprobarea numirii lichidatorilor Companiei Managementul Transportului București S.A. selectați conform prevederilor legale și a criteriilor stabilite astfel:
 - Lichidatorul sau forma de exercitare a profesiei de practician în insolvență să fie înscrisă în evidență Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență cu sediul în Municipiul București;
 - Lichidatorul să aibă experiență dovedită în lichidarea societăților cu o cifră de afacere echivalentă cu un multiplu de 5 al cifrei de afaceri a societății Compania Managementul Transportului București S.A.;
 - Lichidatorul să aibă o bună probitate profesională și o reputație profesională neștirbită, inclusiv să nu fi fost supus nici unei sancțiuni disciplinare în cadrul profesiei;
- d) Orice alte demersuri ce trebuie îndeplinite de Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al Companiei Managementul Transportului București S.A., pe întreaga perioadă de dizolvare și lichidare a Companiei Managementul Transportului București S.A. până la radierea acestei societăți din Registrul Comerțului.

Pentru considerentele expuse mai sus și având în vedere raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă la proiectul de hotărâre privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. și acordarea unui mandat special reprezentanților Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A., cât și în temeiul art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările

ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. și acordarea unui mandat special reprezentanților Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A.

PRIMAR GENERAL

NICUȘOR DAN



**Avizat,
Direcția Juridică
Director Executiv
Adrian IORDACHE**



Întocmit,
Simona STOICA – Expert
1 ex. / 31.03.2021



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Guvernanță Corporativă

Nr. 1060 / 31.03.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. și acordarea unui mandat special reprezentanților Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București București S.A.

Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. a fost înființată de către Consiliul General al Municipiului București în anul 2017, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 132/11.04.2017, iar prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 408/31.07.2019, a fost aprobată regularizarea societății pe acțiuni Compania Municipală Managementul Transportului București S.A., prin confirmarea intenției autorității deliberative de înființare a societății susmenționate.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 3 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d), coroborate cu cele ale art. 166 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

În data de 24.03.2021, din inițiativa domnului Socolovici Răzvan Mihai, în calitate de consilier general în Consiliul General al Municipiului București, s-a formulat solicitarea de a iniția un proiect de hotărâre al Consiliului Local al Municipiului București în baza art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de dizolvare a Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A., având la bază încadrarea situației patrimoniale a companiei în prevederile art. 153²⁴ din Legea Societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 228 din același act normativ.

Potrivit prevederilor art. 153²⁴ din Legea Societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare:

„1) Dacă consiliul de administrație, respectiv directoratul, constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situațiile financiare anuale aprobate conform legii, activul net al societății, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datorilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social subscris, va convoca de îndată adunarea generală extraordinară pentru a decide dacă societatea trebuie să fie dizolvată.

(2) Prin actul constitutiv se poate stabili ca adunarea generală extraordinară să fie convocată chiar și în cazul unei diminuări a activului net mai puțin semnificativă decât cea prevăzută la alin. (1), stabilindu-se acest nivel minim al activului net prin raportare la capitalul social subscris.

(3) Consiliul de administrație, respectiv directoratul, va prezenta adunării generale extraordinare întrunite potrivit alin. (1) un raport cu privire la situația patrimonială a societății, însoțit de observații ale cenzorilor sau, după caz, ale auditorilor interni. Acest raport trebuie depus la sediul societății cu cel puțin o săptămână înainte de data adunării generale, pentru a putea fi consultat de orice acționar interesat. În cadrul adunării generale extraordinare, consiliul de administrație, respectiv directoratul, îi va informa pe acționari cu privire la orice fapte relevante survenite după redactarea raportului scris.

(4) Dacă adunarea generală extraordinară nu hotărăște dizolvarea societății, atunci societatea este obligată ca, cel târziu până la încheierea exercițiului financiar ulterior celui în care au fost constatate pierderile și sub rezerva dispozițiilor art. 10, să procedeze la reducerea capitalului social cu un quantum cel puțin egal cu cel al pierderilor care nu au putut fi acoperite din rezerve, dacă în acest interval activul net al societății nu a fost reconstituit până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social.

(5) În cazul neîntrunirii adunării generale extraordinare în conformitate cu alin. (1) sau dacă adunarea generală extraordinară nu a putut delibera valabil nici în a doua convocare, orice persoană interesată se poate adresa instanței pentru a cere dizolvarea societății. Dizolvarea poate fi cerută și în cazul în care obligația impusă societății potrivit alin. (4) nu este respectată. În oricare dintre aceste cazuri, instanța poate acorda societății un termen ce nu poate depăși 6 luni pentru regularizarea situației. Societatea nu va fi dizolvată dacă reconstituirea activului net până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social are loc până în momentul rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare."

Potrivit prevederilor art. 228 din Legea Societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Societatea pe acțiuni se dizolvă:

- a) în cazul și în condițiile prevăzute la art. 153²⁴;
- b) în cazul și în condițiile prevăzute la art. 10 alin. (3).

În principal, din fundamentarea proiectului de hotărâre reies următoarele aspecte:

„ Analizând situațiile financiare anuale consolidate la nivelul anului 2019 precum și din situațiile intermediare la nivelul 30.06.2020 dar și bilanța de verificare la 31.12.2020, se desprind următoarele concluzii:

- capitalul social subscris vărsat a scăzut de la 74.402.460 lei la 16.520.000 lei în perioada 30.10.2019 – 31.12.2019;
- la finalul anului 2019: societatea a avut o cifră de afaceri netă de 714.814 lei, un număr efectiv de 86 salariați, cheltuieli cu salariile în quantum de 4.102.000 lei,

cheltuieli de exploatare în cuantum de 7.730.000 lei, înregistrând la finalul anului 2019 o pierdere netă de 7.052.745 lei;

- în anul 2019, societatea a achiziționat 13 autoturisme electrice BMW I3 în valoare totală de 2.586.000 lei pe care le-a introdus în aplicația de închiriere iar veniturile obținute au fost mult sub pragul de rentabilitate;
- deși cheltuielile cu salariile au fost la nivelul anului 2019 de 4.102.000 lei, au fost înregistrate la nivelul acestui an și cheltuieli de natură salarială (ore suplimentare) în valoare de 5.481.000 lei, respectiv, cheltuielile de natură salarială au fost de aproximativ 28% decât cheltuielile cu salariile, în condițiile în care societatea încasa venituri de doar 714.000 lei;
- cumulând cheltuielile cu salariile și cheltuielile de natură salarială rezultă un cost de 9.583.000 lei cheltuieli cu angajații (mai puțin organele de conducere), de 13,4 ori mai mare decât veniturile încasate de societate la nivelul întregului an;
- tot la nivelul anului 2019 societatea, deși a avut o cifră de afaceri de 714.000 lei, a avut doar cheltuieli aferente contractelor de mandat și a altor organe de conducere și control în valoare de 1.379.000 lei, deci aproape dublu față de veniturile încasate de societate;
- la nivelul trimestrului II al anului 2019, gradul de realizare a veniturilor totale a fost de 0,23% respectiv, veniturile totale au fost realizate în cuantum de 45.000 lei față de 19.298.000 lei aprobate;
- în anul 2019 societatea a înregistrat cheltuieli cu chiriile în cuantum de 972.432 lei deci cu aproximativ 30% mai mult decât cifra de afaceri ce avea un nivel de 714.000 lei.

Având în vedere faptul că societatea, de la înființare și până în prezent a funcționat doar din împrumuturi, veniturile din exploatare nu au reușit să acopere cheltuielile societății, precum și faptul că societatea a înregistrat în cei 3 ani și jumătate doar pierderi financiare, deducem faptul că aceasta se află în dificultate economică. În lipsa acordării unor împrumuturi de către asociații societății, ea poate intra oricând în stare de insolvență.

Mai mult, în Raportul Administratorilor privind activitatea desfășurată în anul 2019 cu număr 2036/11.09.2020 precum și din răspunsul cu nr. de înregistrare 428/11.03.2021 la solicitarea Comisiei de monitorizare a activității companiilor municipale constituită la nivelul Consiliului General al Municipiului București reiese fără echivoc incidența art.153²⁴ din Legea Societăților Comerciale 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, respectiv că diferența dintre activele nete totale și datoriile totale ale societății reprezintă mai puțin de jumătate din capitalul social subscris.

Activul net contabil la 31.12.2019 calculat ca diferență dintre active totale și datorii totale:

$$10,441,166 - 2,732,285 = 7.708.881 \text{ lei}$$

reprezintă mai puțin de jumătate din capitalul social subscris:

$$16.520.000 \times 50\% = 8.260.000 \text{ lei respectiv } 46,67\% \text{ din capitalul social}$$

Pentru anul 2020, în conformitate cu datele din bilanța de verificare întocmită ca situație financiară la nivelul lunii decembrie 2020 precum și din răspunsul cu număr de înregistrare 428/11.03.2021 la la solicitarea Comisiei de monitorizare a activității companiilor

municipale constituită la nivelul Consiliului General al Municipiului București, situația financiară este mult mai tragică din punct de vedere financiar.

Activul net contabil la 31.12.2020 calculat ca diferență dintre active totale și datorii totale:

$$5.612.217 - 3.225.996 = 2.053.221 \text{ lei}$$

Reprezintă mai puțin de jumătate din capitalul social subscris:

$$16.520.000 \times 50\% = 8.260.000 \text{ lei respectiv } 12,41\% \text{ din capitalul social}$$

Putem concluziona, în conformitate cu datele din bilanța de verificare întocmită ca situație financiară la nivelul lunii decembrie 2020, că la nivelul anului 2020 aproape întreg capitalul subscris a fost consumat de pierderile înregistrate la nivelul anului 2020 și a pierderilor raportate din anii anteriori.

Având în vedere faptul că ne aflăm sub incidența art.153²⁴ alin. 1 și în situația în care, până la 31.12.2020, pierderea nu a fost acoperită prin diminuarea capitalului social și nici nu a fost recuperată prin profitul realizat, considerăm că sunt îndeplinite condițiile de dizolvare reglementate de articolul menționat mai sus.

În conformitate cu hotărârea Consiliului General al Municipiului București de înființare a societății precum și cu studiul de fundamentare și rapoartele de specialitate ce au stat la baza aprobării hotărârii Consiliului General al Municipiului București (Hotărârea nr. 132/11.04.2017) Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. trebuia să desfășoare obiectul principal de activitate de dispecerizare a transportului local de călători – troleibuze, tramvaie, autobuze.

Din simpla lecturare a rapoartelor consiliului de administrație pe toți anii, de la înființare și până în prezent, se poate trage concluzia că acest obiect de activitate nu a fost niciodată îndeplinit și având în vedere direcțiile de acțiune ale companiei, precum și raportat la situația financiară a companiei, acest obiect de activitate nu poate fi îndeplinit.

Considerăm că anumite proiecte ce au fost implementate în îndeplinirea obiectului de activitate au avut un rol nesemnificativ și nerelevant pentru realizarea obiectului de activitate așa cum a fost el identificat și că raportul dintre costurile generate de funcționarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. sunt total disproporționate raportat la gradul de îndeplinire a obiectivului mai sus menționat.

În aceste condiții, concluzionăm că în activitatea desfășurată Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. nu a respectat principiile de economicitate, eficacitate și eficiență în cheltuirea fondurilor publice. Continuarea activității acestei companii este inoportună și nu servește interesului public. Prin mandatul primit de la cetățenii Municipiului București, semnatarii prezentei propuneri de Hotărâre, considerăm că avem responsabilitatea de a opri orice formă de risipă financiară.”

De asemenea, în vederea implementării operațiunii de dizolvare și lichidare, se propune prin proiectul de Hotărâre înaintat, acordarea reprezentanților Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Managementul Transportului București S.A. un mandat de exercitare expres a drepturilor acționarului și a îndeplinirii obligațiilor acestuia în conformitate cu prevederile legale, cu privire la următoarele:

- a) Aprobarea dizolvării Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A. în Adunarea Generală a Acționarilor convocată în maxim 45 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri;
- b) De a efectua toate demersurile în vederea punerii în aplicare a art. 119, alin. (3) din Legea Societăților Comerciale 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care Consiliul de Administrație al Companiei Managementul Transportului București S.A. nu va duce la îndeplinire condiția de la lit.a), cu atragerea răspunderii administratorilor societății;
- c) Aprobarea numirii lichidatorilor Companiei Managementul Transportului București S.A. selectați conform prevederilor legale și a criteriilor stabilite astfel:
- Lichidatorul sau forma de exercitare a profesiei de practician în insolvență să fie înscrisă în evidență Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență cu sediul în Municipiul București;
 - Lichidatorul să aibă experiență dovedită în lichidarea societăților cu o cifră de afaceri echivalentă cu un multiplu de 5 al cifrei de afaceri a societății Compania Managementul Transportului București S.A.;
 - Lichidatorul să aibă o bună probitate profesională și o reputație profesională neștirbită, inclusiv să nu fi fost supus nici unei sancțiuni disciplinare în cadrul profesiei;
- d) Orice alte demersuri ce trebuie îndeplinite de Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al Companiei Managementul Transportului București S.A., pe întreaga perioadă de dizolvare și lichidare a Companiei Managementul Transportului București S.A. până la radierea acestei societăți din Registrul Comerțului.

Atașăm prezentului raport fundamentarea propunerii domnului Socolovici Răzvan Mihai, consilier general al Consiliului General al Municipiului București și anexele aferente acesteia.

Față de cele menționate mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului București S.A., în vederea supunerii spre dezbateră și aprobare a Consiliului General al Municipiului București.

DIRECTOR EXECUTIV
Marius MANOLACHE



Întocmit,
Simona STOICA – Expert
1 ex. / 30.03.2021



24-03-2021
M. MIRCEA 96
15
24-03-2021
Adunarea Generala
Candide
- Adunarea Generala
- 24.03.2021
24

Către: Primarul General al Municipiului București
Secretarul General al Municipiului București

În conformitate cu prevederile art.136 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cat si a prevederilor Legii 31/1990 privind societatile, cu modificarile si completarile ulterioare va transmitem proiectul de hotarare privind dizolvarea Companiei Municipale Managementul Transportului S.A. cat si motivele ce stau la baza acestui proiect de hotarare; in vederea demararii procedurilor pentru a fi pus pe ordinea de zi a primei sedinte spre dezbaterea Consiliului General al Municipiului Bucuresti

Formulam prezenta solicitare avand in vedere urmatoarele motive:

Compania Municipală Managementul Transportului S.A. a fost înființată în anul 2017 si in prezent are drept acționari Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București (Hotararea CGMB nr. 132 din 11.04.2017) și Societatea Comercială Service Ciclop S.A. La momentul întocmirii prezentei note de fundamentare, capitalul social subscris și vărsat al societății este de 16.520.000 de lei, fiind împărțit după cum urmează:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București deține un număr de 1.651.988 acțiuni, reprezentând 99,99926% din capitalul social.
- Societatea Service Ciclop S.A. deține un număr de 12 acțiuni, reprezentând 0,00074% din capitalul social.

Obiectul principal de activitate al societății este „Cod CAEN 6120 Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu (exclusiv prin satelit)”, clasă CAEN ce include:

Activitati de exploatare, întreținere si asigurare a accesului la facilitatile de transmisie a vocii, datelor, informatiilor, sunetelor si imaginilor prin utilizarea unei infrastructuri de telecomunicatii fara cablu.

Aceste facilitati ofera transmisia multidirectionala prin intermediul undelor aeriene si se bazeaza fie pe tehnologie unica fie pe o combinatie de tehnologii.

Activitati de întreținere si exploatare a facilitatilor de comunicatii prin pager, precum si a retelelor de telecomunicatii de telefonie celulara si altor tipuri de telecomunicatii prin retele fara cablu.

Activitati de asigurare a accesului la internet prin operatorul infrastructurii de retele fara cablu.

În conformitate cu prevederile Legii 31/1990 și ale actului constitutiv al societății, organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială este Adunarea Generală a Acționarilor, aceasta fiind constituită din 2 acționari, ce au trei reprezentanti 2 desemnati de Consiliul General al Municipiului București și 1 desemnat de societatea Service Ciclop S.A. Societatea este administrată de Consiliul de Administrație, compus din 7 membri numiti de Adunarea

Generală Ordinară a Acționarilor. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății.

Analizând situațiile financiare anuale consolidate la nivelul anului 2019 precum și din situațiile intermediare la nivelul 30.06.2020 dar și din bilanța de verificare la 31.12.2020, se desprind următoarele concluzii:

- capitalul social subscris vărsat a scăzut de la 74.402.460 de lei, la 16.520.000 de lei în perioada 30.10.2019 – 31.12.2019;
- la finalul anului 2019: societatea a avut o cifră de afaceri netă de 714814 lei, un număr efectiv de 86 salariați, cheltuieli cu salariile în cuantum de 4.102.000 lei, cheltuieli de exploatare în cuantum de 7.730.000 lei, înregistrând la finalul anului 2019 o pierdere netă de 7.052.745 lei;
- în anul 2019, societatea a achiziționat 13 autoturisme electrice BMW I3 în valoare totală 2.586.000 lei pe care le-a introdus în aplicația de închiriere iar veniturile obținute au fost mult sub pragul de rentabilitate;
- deși cheltuielile cu salariile au fost la nivelul anului 2019 de 4.102.000 lei au fost înregistrate la nivelul acestui an și cheltuieli de natură salariale (ore suplimentare) în valoare de 5.481.000 lei, respectiv cheltuielile de natură salariale au fost cu aprox 28% mai mari decât cheltuielile cu salariile, în condițiile în care societatea încasează venituri de doar 714.000 lei.
- Cumulând cheltuielile cu salariile și cheltuielile de natură salariale rezultă un cost de 9.583.000 cheltuieli cu angajații (mai puțin organele de conducere) de 13,4 ori mai mare decât veniturile încasate de societate la nivelul întregului an.
- tot la nivelul anului 2019 societatea, deși a avut o cifră de afaceri de 714.000 lei, a avut doar cheltuieli aferente contractelor de mandat și a altor organe de conducere și control în valoare de 1.379.000 lei deci aproape de dublu față de veniturile încasate de societate.
- **la nivelul trimestrului II al anului 2019, gradul de realizare a veniturilor totale a fost de 0.23% respectiv veniturile totale au fost realizate în cuantum de 45.000 lei față de 19.298.000 lei total aprobate**
- în anul 2019 societatea a înregistrat cheltuieli cu chiriile în cuantum de 972.432 lei deci cu aproximativ 30% mai mult decât cifra de afaceri ce avea un nivel de 714.000 lei

Având în vedere faptul că societatea, de la înființare și până în prezent a funcționat doar din împrumuturi, veniturile din exploatare nu au reușit să acopere cheltuielile societății, precum și faptul că societatea a înregistrat în ultimii 3 ani doar pierderi financiare, deducem faptul că aceasta se află în dificultate economică. În lipsa acordării unor împrumuturi de către asociații societății, ea poate intra oricând în stare de insolvență.

Mai mult, in Raportul Administratorilor privind activitatea desfasurata in anul 2019 cu numar 2036 din data de 11.09.2020 precum si din raspunsul, cu numar de inregistrare 428/11.03.2021, la solicitarea Comisiei de monitorizare a activitatii companiilor municipale constituita la nivelul Consiliului General al Municipiului Bucuresti reiese fara echivoc incidenta art.153²⁴ din Legea Societatilor Comerciale 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv ca diferenta dintre activele nete totale si datoriile totale ale societatii reprezinta mai putin de jumatate din capitalul social subscris.

Activul net contabil la 31.12.2019 calculat ca difefenta dintre active totale si datorii totale:

$10.441.166 - 2.732.285 = 7.708.881$ lei

Reprezinta mai putin de jumatate din capitalul social subscris:

$16.520.000 \times 50\% = 8.260.000$ respectiv 46,67% din valoarea capitalului social

Pentru anul 2020 in conformitate cu datele din balanta de verificare intocmita ca situatie financiara la nivelul lunii decembrie 2020 precum si din raspunsul, cu numar de inregistrare 428/11.03.2021, la solicitarea Comisiei de monitorizare a activitatii companiilor municipale constituita la nivelul Consiliului General al Municipiului Bucuresti **situatia este mult mai tragica din punct de vedere financiar.**

Activul net contabil la 31.12.2020 calculat ca difefenta dintre active totale si datorii totale:

$5.612.217 - 3.225.996 = 2.053.221$ lei

Reprezinta mai putin de jumatate din capitalul social subscris:

$16.520.000 \times 50\% = 8.260.000$ respectiv 12,41% din valoarea capitalului social

Putem concluziona in conformitate cu datele din balanta de verificare intocmita ca situatie financiara la nivelul lunii decembrie 2020 ca la nivelul anului 2020 aproape intreg capitalul subscris a fost consumat de pierderile inregistrate la nivelul anului 2020 si a pierderilor raportate din anii anteriori.

Astfel, art.153²⁴ din Legea Societatilor Comerciale 31/1990 stabileste:

„1) Dacă consiliul de administrație, respectiv directoratul, constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situațiile financiare anuale aprobate conform legii, activul net al societății, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social subscris, va convoca de îndată adunarea generală extraordinară pentru a decide dacă societatea trebuie să fie dizolvată.

(2) Prin actul constitutiv se poate stabili ca adunarea generală extraordinară să fie convocată chiar și în cazul unei diminuări a activului net mai puțin semnificativă decât cea prevăzută la alin. (1), stabilindu-se acest nivel minim al activului net prin raportare la capitalul social subscris.

(3) Consiliul de administrație, respectiv directoratul, va prezenta adunării generale extraordinare întrunite potrivit alin. (1) un raport cu privire la situația patrimonială a societății, însoțit de observații ale cenzorilor sau, după caz, ale auditorilor interni. Acest raport trebuie depus la sediul societății cu cel puțin o săptămână înainte de data adunării generale, pentru a putea fi consultat de orice acționar interesat. În cadrul adunării generale extraordinare, consiliul de administrație, respectiv directoratul, îi va informa pe acționari cu privire la orice fapte relevante survenite după redactarea raportului scris.

(4) Dacă adunarea generală extraordinară nu hotărăște dizolvarea societății, atunci societatea este obligată ca, cel târziu până la încheierea exercițiului financiar ulterior celui în care au fost constatate pierderile și sub rezerva dispozițiilor art. 10, să procedeze la reducerea capitalului social cu un quantum cel puțin egal cu cel al pierderilor care nu au putut fi acoperite din rezerve, dacă în acest interval activul net al societății nu a fost reconstituit până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social.

(5) În cazul neîntrunirii adunării generale extraordinare în conformitate cu alin. (1) sau dacă adunarea generală extraordinară nu a putut delibera valabil nici în a doua convocare, orice persoană interesată se poate adresa instanței pentru a cere dizolvarea societății. Dizolvarea poate fi cerută și în cazul în care obligația impusă societății potrivit alin. (4) nu este respectată. În oricare dintre aceste cazuri, instanța poate acorda societății un termen ce nu poate depăși 6 luni pentru regularizarea situației. Societatea nu va fi dizolvată dacă reconstituirea activului net până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social are loc până în momentul rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare."

Avand in vedere faptul ca ne aflam sub incidenta art.153²⁴ alin. 1 si in situatia care, pana la 31.12.2020, pierderea nu a fost acoperita prin diminuarea capitalului social si nici nu a fost recuperata prin profitul realizat, consideram ca sunt indeplinite conditiile de dizolvare reglementate de articolul mentionat mai sus.

In conformitate cu hotararea Consiliului General al Municipiului Bucuresti de infiintare a societatii precum si cu studiul de fundamentare si rapoartele de specialitate ce au stat la baza aprobarii hotararii Consiliului General al Municipiului Bucuresti (Hotararea nr. 132 din 11.04.2017) Compania Municipală Managementul Transportului S.A. trebuia sa desfasoare obiectul principal de activitate de dispecerizare a transportului local de calatori-troleibuze, tramvaie, autobuze

Din simpla lecturare a rapoartelor consiliului de administratie pe toti anii, de la infiintare si pana in prezent, se poate trage concluzia ca acest obiect de activitate nu a fost niciodata indeplinit si avand in vedere directiile de actiune ale companieei, precum si raportat la situatia financiara a companiei, acest obiect de activitate nu poate fi indeplinit.

Consideram ca anumite proiecte ce au fost implementate in indeplinirea obiectului de activitate au avut un rol nesemnificativ si nerelevant pentru realizarea obiectului de activitate, asa cum a fost el identificat actele de constituire a societatii si ca raportul dintre costurile generate de functionarea Companiei Municipale Managementul Transportului S.A. sunt total disproporionate raportat la gradul de indeplinire a obiectivului mai sus mentionat

În aceste condiții, concluzionam ca in activitatea desfășurata, Compania Municipală Managementul Transportului S.A. nu a respectat principiile de economicitate, eficacitate si eficienta in cheltuirea fondurilor publice. Continuarea activitatii acestei companii este inoportuna si nu serveste interesului public. Prin mandatul primit de la cetatenii Municipiului Bucuresti, semnatarii prezentei propuneri de Hotarare, consideram ca avem responsabilitatea de a opri orice forma de risipa financiara.

Atasam prezentei solicitari urmatoarele documente:

- BILANT 2019 Compania Municipală Managementul Transportului S.A.
- RAPORTUL ADMINISTRATORILOR COMPANIEI MUNICIPALE MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A. la 31.12.2019
- Situatie Financiara Semestriala 2020
- RAPORT DE AUDIT – 2019
- Hotararea CGMB nr. 132 din 11.04.2017 si anexele la hotarare
- Adresa Compania Municipală Managementul Transportului S.A. cu numar de inregistrare 428/11.03.2021

Lider grupului de consilieri generali ai Partidului National Liberal

SOCOLOVICI RĂZVAN-MIHAI





Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.

Sediul Social: Bucuresti, Sector 2, Bld. Lacul Tei, Nr. 1-3, Camerele 10, 11, 12, Et.11
J40/13028/2017, CUI RO37991409, e-mail: office@cmntrsp.ro, tel: +40 310699387

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Bd. Regina Elisabeta, nr.47, sector 5, București

DIRECȚIA GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

În atenția: D-lui. Marius MANOLACHE - Director Executiv



Stimate domnule Director executiv,

Urmare adresei transmise de către Comisia speciala pentru monitorizarea companiilor municipale a Consiliului General al Municipiului București având nr. de înregistrare din data de 09.03.2021, înregistrată la Direcția Guvernanță Corporativă cu nr 732 la data de 10.03.2021 și la Compania Municipală Managementul Transportului S.A. cu nr. 406/10.03.2021, adresă prin care se solicită informații referitoare la incidența art. 153^24 din Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, vă aducem la cunoștință următoarele:

La nivelul anului 2020 și al directoratului CMMTRSP, până la data prezentei au fost analizate datele solicitate de dvs. sub aspectul măsurilor de remediere a fenomenului de subcapitalizare, întrucât legea societăților în vigoare prevede atribuții pentru adunarea generală extraordinară, care poate hotărî dizolvarea societății.

Ca și consecință, întrucât în prezent nu există prevederi legale clare și cu aplicabilitate sistematică de remediere/ameliorare a sănătății financiare a companiilor, implicit a celor care fac parte din consorțiul municipal, au fost luate în considerare inclusiv măsurile legale recente pentru diminuarea numărului de companii subcapitalizate drept pentru care vă aducem la cunoștință rolul important al CMMTRSP SA în economia locală iar, pe de altă parte, efectele negative în lanț pe care funcționarea acesteia în această stare le produce asupra viabilității lucrărilor de infrastructură prezente și viitoare a marilor companii cu care CMMTRSP SA colaborează, respectiv cele mai importante servicii publice de utilități, din care enumărăm:



**Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.**

Sediul Social: Bucuresti, Sector 2, Bld. Lacul Tei, Nr. 1-3, Camerele 10, 11, 12, Et.11
J40/13028/2017, CUI RO37991409, e-mail: office@cmmtrsp.ro, tel: +40 310699387

TERMOENERGETICA, ENERGETICA SERVICII, APANOVA, NET CITY, TELEKOM, Poliția locală Sector 1 sau Brigada de Poliție Rutieră și Direcția Generală de Poliție Locală a Municipiului București. Precizăm că, doar din luna iulie 2020 și până la data prezentei, CMMTRSP SA a efectuat ridicarea/relocarea a 3.208 autovehicule, în scopul fluidizării traficului din Capitală, fiind vizate strict vehiculele staționate neregulamentar, pe principalele artere din București, care blochează circulația vehiculelor de intervenție în caz de urgență, ambulanțe sau mașini de pompieri precum și accesul în spitale, școli, instituții publice dar și circulația mijloacelor de transport public sau activitatea utilajelor de dezăpezire și salubritate.

În plus, Bucureștiul este unul dintre cele mai poluate orașe din Europa și se află în proces de infringement cu Comisia Europeană pentru depășiri constante ale cantităților de particule fine în mișcare aflate în aer (PM10, PM2,5) iar principalele cauze ale poluării atmosferice cu PM 10 și PM 2,5 în București sunt: traficul rutier, poluarea generată de construcții și santiere ce nu respecta normele de organizare a santierelor, lipsa spațiilor verzi.

Compania Municipală Managementul Transportului S.A. a propus și derulează în prezent, prin intermediul celor 15 autovehicule electrice BMW i3 un proiect pilot din cadrul proiectului de mobilitate urbană electrică, o soluție eficientă de rezolvare a problemelor de trafic cât și a celor de poluare în Municipiul București oferind marilor corporații, în sistem corporate car-sharing, îndeplinirea sarcinilor de serviciu ale angajaților acestora utilizând autovehicule cu propulsie 100% electrică fără a limita deplasarea personalului și contribuind la reducerea emisiilor poluante.

Ca urmare a celor de mai sus, răspunzând solicitării Comisiei vă supunem atenției situația Companiei Municipale Managementul Transportului S.A., după cum urmează:

A. Raportare aferentă anului 2019

La 2019 activul net a fost 7.708.881 lei, adică 46,67% din valoarea capitalului social vărsat și subscris, în valoare de 16.520.000 lei (50 % = 8.260.000 lei).

2019 : ACTIVE TOTALE: 10.441.166 LEI

DATORII TOTALE: 2.732.285 LEI

ACTIV NET: 7.708.881 LEI



Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.

Sediul Social: Bucuresti, Sector 2, Bld. Lacul Tei, Nr. 1-3, Camerele 10, 11, 12, Et.11
J40/13028/2017, CUI RO37991409, e-mail: office@cmmtrsp.ro, tel: +40 310699387

De asemenea menționăm faptul că la recomandarea Auditorului Independent CMMTRSP SA a decis continuarea activității existând posibilitatea îmbunătățirii activității economice conform Strategiei de dezvoltare a Companiei Municipale Managementul Transportului pentru 2020- 2021, fiind începute și derulate operațiuni- proceduri pentru proiecte care au beneficii în calitatea vieții cetățenilor în București (impact social), dar și pentru îmbunătățirea situației economico- financiare.

B. Raportare aferentă anului 2020

Activul net la 31.12.2020 este 2.050.088 lei, adica 12,41% din valoare capitalului social 16.520.000 lei (50 % = 8.260.000 lei).

2020 : ACTIVE TOTALE: 5.612.217 LEI

DATORII TOTALE: 3.225.996 LEI

ACTIV NET: 2.053.221 LEI

De asemenea menționăm faptul că societatea a înregistrat la nivelul anului 2019 o cifră de afaceri netă în valoare 625.862 lei, cu o pierdere de 7.052.745 lei, iar la nivelul anului 2020 a înregistrat o cifră de afaceri netă de 1.843.299 lei, diminuând pierderea cu 1.394.752 lei, având o pierdere de 5.657.993 lei, constându-se astfel îmbunătățirea activităților economice ale companiei aferent anului 2020, cu respectarea strategiei de dezvoltare aferent anilor 2020- 2021.

Astfel, în conformitate cu art.153²⁴ din Legea Societatilor Comerciale 31/1990 care stabileste:

„1) Dacă consiliul de administrație, respectiv directoratul, constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situațiile financiare anuale aprobate conform legii, activul net al societății, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social subscris, va convoca de îndată adunarea generală extraordinară pentru a decide dacă societatea trebuie să fie dizolvată.

(1) Prin actul constitutiv se poate stabili ca adunarea generală extraordinară să fie convocată chiar și în cazul unei diminuări a activului net mai puțin semnificativă decât cea prevăzută la alin. (1), stabilindu-se acest nivel minim al activului net prin



Sediul Social: Bucuresti, Sector 2, Bld. Lacul Tei, Nr. 1-3, Camerele 10, 11, 12, Et.11
J40/13028/2017, CUI RO37991409, e-mail: office@cmmtrsp.ro, tel: +40 310699387

raportare la capitalul social subscris.

(2) Consiliul de administrație, respectiv directoratul va prezenta adunării generale extraordinare întruite potrivit alin. (1) un raport cu privire la situația patrimonială a societății, însoțit de observații ale cenzorilor sau, după caz, ale auditorilor interni. Acest raport trebuie depus la sediul societății cu cel puțin o săptămână înainte de data adunării generale, pentru a putea fi consultat de orice acționar interesat. În cadrul adunării generale extraordinare, consiliul de administrație, respectiv directoratul, și va informa pe acționari cu privire la orice fapte relevante survenite după redactarea raportului scris.

(3) Dacă adunarea generală extraordinară nu hotărăște dizolvarea societății, atunci societatea este obligată ca, cel târziu până la încheierea exercițiului financiar ulterior celui în care au fost constatate pierderile și sub rezerva dispozițiilor art. 10, să procedeze la reducerea capitalului social cu un cuantum cel puțin egal cu cel al pierderilor care nu au putut fi acoperite din rezerve, dacă în acest interval activul net al societății nu a fost reconstituit până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social.

(4) În cazul neîntrunirii adunării generale extraordinare în conformitate cu alin. (1) sau dacă adunarea generală extraordinară nu a putut delibera valabil nici în a doua convocare, orice persoană interesată se poate adresa instanței pentru a cere dizolvarea societății. Dizolvarea poate fi cerută și în cazul în care obligația impusă societății potrivit alin. (4) nu este respectată. În oricare dintre aceste cazuri, instanța poate acorda societății un termen ce nu poate depăși 6 luni pentru regularizarea situației. Societatea nu va fi dizolvată dacă reconstituirea activului net până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social are loc până în momentul rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare."

considerăm ca NU sunt îndeplinite condițiile de dizolvare reglementate de Legea nr. 31 / 1990 cu modificările și completările ulterioare, neaflându-ne sub incidența Art 153²⁴, pierderile urmând a fi recuperate până la finalul exercițiului financiar aferent anului 2021.

Cu deosebită considerație,

Director General

IRINA BOLOGA


Bifati numai
dacă
este cazul:

- Mari Contribuabili care depun bilanțul la București
- Sucursala
- GIE - grupuri de interes economic
- Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris

An Semestru Anul **2020**

Suma de control 16.520.000

Entitatea COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI SA

Adresa

Județ: București Sector: Sector 2 Localitate: București

Strada: b-dul Iacul țării Nr.: 1-3 Bloc: Scara: Ap.: Telefon: 0310699387

Număr din registrul comerțului J40/13028/2017 Cod unic de înregistrare 3 7 9 9 1 4 0 9

Forma de proprietate

27--Societăți cu capital de stat și privat autohton (capital de stat >=50%)

Activitatea preponderantă (cod și denumire clasă CAEN)

5210 Depozitări

Activitatea preponderantă efectiv desfășurată (cod și denumire clasă CAEN)

5210 Depozitări

 Raportari contabile semestriale Entități mici, mari și entități de interes public Entități de interes public

?

 1. entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, cf.art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991 Entități mici Microentități

Raportare contabilă la data de 30.06.2020 întocmită de entitățile cărora le sunt incidente Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.3 din OMFP nr. 2.206/2020 și care în exercițiul financiar precedent au înregistrat o cifră de afaceri mai mare de 220.000 lei.

F10 - SITUAȚIA ACTIVELOR, DATORIILOR ȘI CAPITALURILOR PROPRII

F20 - CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

F30 - DATE INFORMATIVE

Indicatori:

Capitaluri - total

3.587.817

Capital subscris

16.520.000

Profit/ pierdere

-4.121.064

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele și prenumele

BOLOGA IRINA

Numele și prenumele

ZEP.CONT SOLUTIONS SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Semnătura

Nr.de înregistrare în organismul profesional

10884/2016

SEMNATURA DEVINE VIZIBILA DUPA O
VALIDARE CORECTA

SITUAȚIA ACTIVELOR, DATORIILOR ȘI CAPITALURILOR PROPRII

Cod 10

la data de 30.06.2020

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:		
		01.01.2020	30.06.2020	
Formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)				
A	B	1	2	
A. ACTIVE IMOBILIZATE				
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+206+2071+4094 +208-280-290 - 4904)	01	01	23.113	18.39
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE(ct.211+212+213+214+215+216+217+223+224 +227+231+235+4093-281-291-2931-2935 - 4903)	02	02	5.326.080	4.850.61
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+263+265+267* - 296*)	03	03	75.438	71.32
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	04	5.424.636	4.940.32
B. ACTIVE CIRCULANTE				
I. STOCURI (ct.301+302+303+321+322+/-308+323+326+327+328+331+332 +341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378 +381+/-388+4091- 391- 392-393-394-395-396-397-398 - din ct.4428 - 4901)	05	05	37.613	22.15
II. CREAȚE				
1. (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382 +441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453** +456**+4582+461+4662+473** - 491 - 495 - 496 - 4902 +5187)	06	06a (301)	1.145.584	97.55
2. Creațe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	07	06b (302)		
TOTAL (rd. 06a+06b)	08	06	1.145.584	97.55
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+507+ 508*+5113+5114-591-595-596-598)	09	07		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (ct.508* + 5112+512+531+532+541+542)	10	08	3.684.249	726.80
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	11	09	4.867.446	857.50
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.11+12)	12	10	149.084	22.15
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 471*)	13	11	149.084	22.15
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 471*)	14	12		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+457 +4581+462+4661+473***+509+5186+519)	15	13	2.093.285	1.660.67
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd.09+11-13-20-23-26)	16	14	2.788.245	-916.01
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd.04 +12+14)	17	15	8.212.881	4.024.31
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+4581 +462+4661+473***+509+5186+519)	18	16		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	19	17		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22 + 25 + 28)	20	18	639.000	571.50
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475), (rd.20+21)	21	19	639.000	571.50
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 475*)	22	20	135.000	135.00
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 475*)	23	21	504.000	436.50



[Handwritten signature]

Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 472*)	25	23		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 472*)	26	24		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478) (rd.26+27)	27	25		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 478*)	28	26		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 478*)	29	27		
Fondul comercial negativ (ct.2075)	30	28		
J. CAPITAL ȘI REZERVE				
I. CAPITAL (rd. 30+31+32+33+34)	31	29	16.520.000	16.520.00
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	32	30	16.520.000	16.520,00
2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	33	31		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	34	32		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	35	33		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct. 1031)	36	34		
II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)	37	35		
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	38	36		
IV. REZERVE (ct.106)	39	37		
Acțiuni proprii (ct. 109)	40	38		
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	41	39		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	42	40		
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)				
SOLD C (ct. 117)	43	41		
SOLD D (ct. 117)	44	42	1.758.374	8.811.11
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE RAPORTARE				
SOLD C (ct. 121)	45	43	0	
SOLD D (ct. 121)	46	44	7.052.745	4.121.06
Repartizarea profitului (ct. 129)	47	45		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 29+35+36+37+38+39+40+41+42+43+44+45)	48	46	7.708.881	3.587.81
Patrimoniul public (ct. 1016)	49	47		
Patrimoniul privat (ct. 1017)	50	48		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 46+47+48) (rd.04+09+10-13-16-17-18)	51	49	7.708.881	3.587.81

Suma de control F10:

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.
 **) Solduri debitoare ale conturilor respective.
 ***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea Inventarului centralizat al bunurilor mobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

ADMINISTRATOR,

Numele și prenumele

BOLOGA IRINA

Semnătura

INTOCMIT,

Numele și prenumele

ZEP.CONT SOLUTIONS SRL

Calitatea

22-PERSONE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Nr.de înregistrare în organismul profesional:

Formular
NEVALIDAT

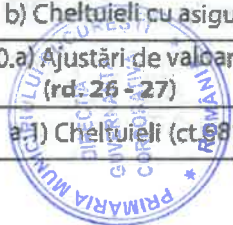
CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

la data de 30.06.2020

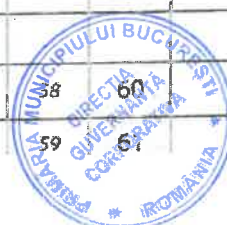
Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMFP nr.2206/ 2020	Nr. rd.	Realizari aferente perioadei de raportare	
			01.01.2019- 30.06.2019	01.01.2020- 30.06.2020
A		B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+06)	01	01	0	367.20:
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	02	02		367.20:
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	03	03		
Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	04	04		
Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766*)		05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	05	06		
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	06	07		
Sold D	07	08		
3. Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct.721+ 722)	08	09		
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	09	10		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	10	11		
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 + 7417 + 7419)	11	12		258.08:
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	12	13		68.65:
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	13	14		
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	14	15		
VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 01+07-08+09+10+11+12+13)	15	16	0	693.94:
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	16	17	18.304	56.56:
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	17	18	40.985	21.19:
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)(ct.605)	18	19	31.382	25.47:
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	19	20		
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	20	21	18.760	
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	21	22	2.092.881	3.185.81:
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	22	23	2.047.455	3.122.06:
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645+646)	23	24	45.426	63.74:
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 26 - 27)	24	25	21.123	480.19:
a) Cheltuieli (ct.6811+6813+ 6817+ din ct.6818)	25	26	21.123	480.19:



b.1) Cheltuieli (ct.654+6814 + din ct.6818)	28	29		
b.2) Venituri (ct.754+7814 + din ct.7818)	29	30		
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32 la 37)	30	31	135.576	1.069.851
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615+621+622+623+624+625+626+627+628)	31	32	134.337	997.461
11.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale(ct. 635 + 6586*)	32	33	764	15.611
11.3. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	33	34		
11.4 Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	34	35		
11.5. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	35	36		
11.6. Alte cheltuieli (ct.651+ 6581+ 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	36	37	475	56.771
Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.666*)		38		
- Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	37	39		
- Cheltuieli (ct.6812)	38	40		
- Venituri (ct.7812)	39	41		
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 17 la 20 - 21+22+35+28+31+ 39)	40	42	2.321.491	4.839.091
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:				
- Profit (rd. 16 - 42)	41	43	0	
- Pierdere (rd. 42 - 16)	42	44	2.321.491	4.145.151
12. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	43	45		
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	44	46		
13. Venituri din dobânzi (ct. 766)	45	47	44.539	
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	46	48		
14. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	47	49		
15. Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768+7615)	48	50		
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	49	51		
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd. 45+47+49+50)	50	52	44.539	
16. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 54 - 55)	51	53		
- Cheltuieli (ct.586)	52	54		
- Venituri (ct.736)	53	55		
17. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	54	56		
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	55	57		
18. Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	56	58		-24.091
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd. 53+56+58)	57	59		-24.091
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):				
- Profit (rd. 52 - 59)			44.539	24.091
- Pierdere (rd. 59 - 52)				



44.539

24.091

VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)	60	62	44.539	693.94
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)	61	63	2.321.491	4.815.00
19. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):				
- Profit (rd. 62 - 63)	62	64	0	
- Pierdere (rd. 63 - 62)	63	65	2.276.952	4.121.06
20. Impozitul pe profit (ct.691)	64	66		
21. Impozitul specific unor activități (ct. 695)	65	67		
22. Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus (ct.698)	66	68		
23. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A PERIOADEI DE RAPORTARE:				
- Profit (rd. 64 - 65 - 66 - 67 - 68)	67	69	0	
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 67 + 68 - 64)	68	70	2.276.952	4.121.06

Suma de control F20 :

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

La rândul 22 (cf.OMFP 2206/ 2020)- se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 32 (cf.OMFP 2206/ 2020)- în contul 6586 „Cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale” se evidențiază cheltuielile reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevăzute de Codul fiscal.

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele și prenumele

BOLOGA IRINA

Numele și prenumele

ZEP.CONT SOLUTIONS SRL

Semnătura _____

Calitatea

22-PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
NEVALIDAT

Nr.de inregistrare in organisiul profesional:

10884/2016



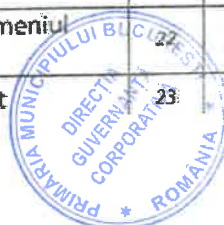
A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized loop and a vertical stroke.

Cod 30

(formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col. II)

- lei -

I. Date privind rezultatul înregistrat	Nr.rd. OMFP nr.2206/ 2020	Nr. rd.	Nr.unitati	Sume	
A		B	1	2	
Unitați care au înregistrat profit	01	01			
Unitați care au înregistrat pierdere	02	02	1	4.121.06	
Unitați care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03	03			
II Date privind platile restante		Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii
A		B	1=2+3	2	3
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 17 + 18)	04	04	66.919	66.919	
Furnizori restanți – total (rd. 06 la 08)	05	05	66.919	66.919	
- peste 30 de zile	06	06	54.773	54.773	
- peste 90 de zile	07	07	3.650	3.650	
- peste 1 an	08	08	8.496	8.496	
Obligatii restante fata de bugetul asigurarii sociale -- total(rd.10 la 14)	09	09			
- contributi pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariatii si alte persoane asimilate	10	10			
- contributi pentru fondul asigurarii sociale de sanatate	11	11			
- contribuția pentru pensia suplimentară	12	12			
- contributi pentru bugetul asigurarii pentru somaj	13	13			
- alte datorii sociale	14	14			
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15	15			
Obligatii restante fata de alti creditori	16	16			
Impozite, contributi si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:	17	17			
- contributia asiguratorie pentru munca	18	17a (301)			
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	19	18			
III. Numar mediu de salariatii		Nr. rd.	30.06.2019	30.06.2020	
A		B	1	2	
Numar mediu de salariatii	20	19	29	6	
Numarul efectiv de salariatii existenti la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 30 iunie	21	20	42	71	
IV. Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare, subvenții încasate și creanțe restante		Nr. rd.	Sume (lei)		
A		B	1		
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:		21			
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat		22			



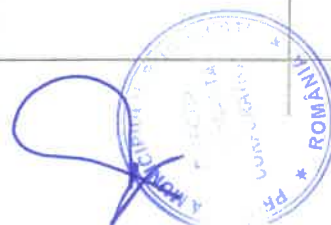
Redevență petrolieră plătită la bugetul de stat	25	24
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente, din care:	27	26
- impozitul datorat la bugetul de stat	28	27
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	29	28
- impozitul datorat la bugetul de stat	30	29
Subvenții încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	31	30
- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31
- subvenții aferente veniturilor, din care:	33	32
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă *)	34	33
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	35	34
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	36	35
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	37	36

V. Tichete acordate salariaților		Nr. rd.	Sume (lei)
A		B	1
Contravaloarea tichetelor acordate salariaților	38	37	
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, alții decât salariații	39	41 (302)	

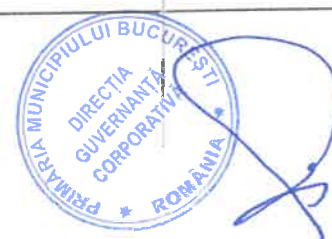
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare **)		Nr. rd.	30.06.2019	30.06.2020
A		B	1	2
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	40	38		
- după surse de finanțare (rd. 40+41)	41	39	0	
- din fonduri publice	42	40		
- din fonduri private	43	41		
- după natura cheltuielilor (rd. 43+44)	44	42	0	
- cheltuieli curente	45	43		
- cheltuieli de capital	46	44		

VII. Cheltuieli de inovare ***)		Nr. rd.	30.06.2019	30.06.2020
A		B	1	2
Cheltuieli de inovare	47	45		

VIII. Alte informații		Nr. rd.	30.06.2019	30.06.2020
A		B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094), din care:	48	46		
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	49	46a (303)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	50	46b (304)		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093), din care:	51	47		
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	52	47a (305)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	53	47b (306)		



Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 49+54)	54	48		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 50 + 51 + 52 + 53)	55	49		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	56	50		
- părți sociale emise de rezidenți	57	51		
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți, din care:	58	52		
- dețineri de cel puțin 10%	59	52a (307)		
- obligațiuni emise de nerezidenți	60	53		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 55+56)	61	54		
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	62	55		
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	63	56		
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	64	57	2.348	42.37
- creanțe comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	65	58		
- creanțe comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	66	58a (308)		
Creanțe neincasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	67	59		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	68	60		1.06
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (din ct. 431+436+437+4382+ 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd.62 la 66)	69	61	641.044	67.45
- creanțe în legatură cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4382)	70	62	15.340	66.97
- creanțe fiscale în legatură cu bugetul statului (ct.436+441+4424+4428+444+446)	71	63	625.704	47
- subvenții de încasat(ct.445)	72	64		
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	73	65		
- alte creanțe în legatură cu bugetul statului(ct.4482)	74	66		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	75	67		
- creanțe cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care:	76	68		
- creanțe comerciale cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451)	77	69		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neincasate la termenul stabilit (din ct. 431+ din ct. 436 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	78	70		



Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 4662 + 471 + 473), (rd.72 la 74)	79	71	55.935.823	22.71
- decontari privind interesele de participare ,decontari cu actionarii/ asociatii privind capitalul ,decontari din operatiuni in participatie (ct.453+456+4582)	80	72	55.882.460	
- alte creante in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decât creantele in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	81	73	53.363	22.71
- sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	82	74		
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , din care:	83	75		
- de la nerezidenti	84	76		
Dobânzi de încasat de la nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	85	77 (813)		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici ****)	86	77		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), (rd.79 la 82)	87	78		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	88	79		
- părți sociale emise de rezidenți	89	80		
- acțiuni emise de nerezidenți	90	81		
- obligațiuni emise de nerezidenți	91	82		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	92	83		
Casa în lei și în valută (rd.85+86)	93	84	894	28.49
- în lei (ct. 5311)	94	85	894	28.49
- în valută (ct. 5314)	95	86		
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd.88+90)	96	87	9.122.140	694.63
- în lei (ct. 5121), din care:	97	88	9.122.140	694.27
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	98	89		
- în valută (ct. 5124), din care:	99	90		36
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	100	91		
Alte conturi curente la bănci și acreditive, (rd.93+94)	101	92		3.67
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + din ct. 5125 + 5411)	102	93		3.67
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	103	94		
Datorii (rd. 96 + 99 + 102 + 103 + 106 + 108 + 110 + 111 + 116 + 119 + 122 + 128)	104	95	431.220	1.660.67
Credite bancare externe pe termen scurt (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mica de 1 an) (din ct. 519), (rd .97+98)	105	96		
- în lei	106	97		
- în valută	107	98		
Credite bancare externe pe termen lung (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mare sau egală cu 1 an)	108	99		



Handwritten signature in blue ink.

- în valută	110	101		
Credite de la trezoreria statului și dobânzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	111	102		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) (rd. 104+105)	112	103		
- în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute	113	104		
- în valută	114	105		
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), din care:	115	106		
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	116	107		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	117	108	79.588	75.61
- datorii comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	118	109		
- datorii comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	119	109a (309)		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 428)	120	110	202.371	274.17
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 436 + 437 + 438 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 448) (rd. 112 la 115)	121	111	149.261	1.310.88
- datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 438)	122	112	119.423	941.59
- datorii fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 436 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446)	123	113	29.838	353.74
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct. 447)	124	114		15.54
- alte datorii în legătură cu bugetul statului (ct. 448)	125	115		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	126	116		
- datorii cu entități afiliate nerezidente 2) (din ct. 451), din care:	127	117		
- cu scadență inițială mai mare de un an	128	118		
- datorii comerciale cu entitățile afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct. 451)	129	118a (310)		
Sume datorate acționarilor / asociaților (ct. 455), din care:	130	119		
- sume datorate acționarilor / asociaților pers. fizice	131	120		
- sume datorate acționarilor / asociaților pers. juridice	132	121		
Alte datorii (ct. 469 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 4661 + 462 + 472 + 473 + 478 + 509) (rd. 122 la 127)	133	122		
- decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii / asociații privind capitalul, decontări din operații în participatie (ct. 453 + 456 + 457 + 4581)	134	123		
- alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu				



- subvenții nereluate la venituri (din ct. 472)	136	125				
- varsaminte de efectuat pentru imobilizări financiare și investiții pe termen scurt (ct.269+509)	137	126				
- venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	138	127				
Dobânzi de plătit (ct. 5186), din care:	139	128				
- către nerezidenți	140	128a (311)				
Dobânzi de plătit către nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	141	128b (314)				
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici (***)	142	129				
Capitalul subscris vărsat (ct. 1012), din care:	143	130	16.520.000			1.652.000
- acțiuni cotate 4)	144	131				
- acțiuni necotate 5)	145	132	16.520.000			1.652.000
- părți sociale	146	133				
- capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	147	134				
Brevete și licențe (din ct.205)	148	135	27.668			...84
IX. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii		Nr. rd.	30.06.2019		30.06.2020	
A		B			2	
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	149	136				
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului		Nr. rd.	30.06.2019		30.06.2020	
A		B	1		2	
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	150	137				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	151	138				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	152	139				
XI. Informații privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii cf. OMFP nr. 668/2014		Nr. rd.	30.06.2019		30.06.2020	
A		B	1		2	
Valoarea contabilă netă a bunurilor 6)	153	140				
XII. Capital social vărsat		Nr. rd.	30.06.2019		30.06.2020	
A		B	Suma (lei)	% 7)	Suma (lei)	% 7)
			Col.1	Col.2	Col.3	Col.4
Capital social vărsat (ct. 1012) 7), (rd. 142 + 145 + 149 + 150 + 151 + 152)	154	141	16.520.000	X	16.520.000	X
- deținut de instituții publice, (rd. 143+144)	155	142	16.519.880	100,00	16.519.880	100,00
- deținut de instituții publice de subord. centrală	156	143	16.519.880	100,00	16.519.880	100,00
- deținut de instituții publice de subord. locală	157	144				
- deținut de societățile cu capital de stat, din care:	158	145				
- cu capital integral de stat	159	146				



- deținut de regii autonome	162	149				
- deținut de societăți cu capital privat	163	150	120	0,00	120	0,0
- deținut de persoane fizice	164	151				
- deținut de alte entități	165	152				

XIII. Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor din profitul reportat	A	Nr. rd.	Sume (lei)	
			30.06.2019	30.06.2020
		B		
Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor în perioada de raportare din profitul reportat	166	152a (312)		
XIV. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018	A	Nr. rd.	Sume (lei)	
		B	30.06.2019	30.06.2020
- dividendele interimare repartizate ⁸⁾	167	152b (315)		
XV. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)	A	Nr. rd.	Sume (lei)	
		B	30.06.2019	30.06.2020
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), din care:	168	153		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	169	154		
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), din care:	170	155		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	171	156		
XVI. Venituri obținute din activități agricole *****)	A	Nr. rd.	Sume (lei)	
		B	30.06.2019	30.06.2020
Venituri obținute din activități agricole	172	157		



ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

Numele si prenumele

BOLOGA IRINA

ZEP.CONT SOLUTIONS SRL

Semnatura

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnatura

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

10884/2016

Formular
NEVALIDAT

*) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator) - reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioada nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

**) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile se vor completa conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

***) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

****) În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, respectiv Autoritatea de Supraveghere Financiară, societățile reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără caracter profit în domeniul gospodăriilor locale.

*****) Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 26 lit. c) și d) din Legea nr. 277/2013 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

*****) Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013). În cadrul exploatației sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 19 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatației sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(2) În sensul alineatului (1), 'venituri' înseamnă veniturile brute, înainte de deducerea costurilor și impozitelor aferente. ...)

1) Se vor include chiriile plătite pentru terenuri ocupate (culturi agricole, pășuni, fânețe etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chiriile pentru folosirea lucrului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (piscină etc.)

2) Valoarea înscrisă la rândul 'datorii cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care: NU se calculează prin însumarea valorilor de la rândurile cu scadența inițială mai mare de un an' și 'datorii comerciale cu entități afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct. 451)'.

3) În categoria 'Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datorile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)' nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

5) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

6) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

7) La secțiunea 'XII Capital social vărsat', la rd.142-152 (cf.OMFP 2.206/ 2020), în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului social vărsat, înscris la rd.141 (cf.OMFP 2.206/ 2020).

8) La acest rând se cuprind dividendele repartizate potrivit Legii nr. 163/2018 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991, modificarea și completarea Legii societăților nr. 31/1990, precum și modificarea Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei.



Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Atentie! Selectati mai întâi tipul entității (mari si mijlocii/ mici/ micro) !

Conturi entitati mari, mijlocii si
mici

1011 SC(+)-F10S.R31

OK

(ultimul rand sau nr.cr. rand necompletat)

Nr.cr.	Cont	Suma
1		

-

+

Salt



HOTARARE CGMB

Art. 1. Municipiul Bucuresti, prin Consiliul General al Municipiului Bucuresti, in calitate de actionar majoritar al societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. aproba dizolvarea si lichidarea societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. avand in vedere incidenta art. 153[^]24 din Legea Societatilor Comerciale 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 2. In vederea punerii in aplicare a art. 1, Consiliul de Administratie al societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. va convoca Adunarea Generala a Actionarilor care va avea pe ordinea de zi dizolvarea societatii si va face toate demersurile necesare ca Adunarea Generala a Actionarilor convocata sa se deruleze in maxim 45 de zile de la data adoptarii prezentei hotarari.

Art. 3. Ulterior aprobarii dizolvarii societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. in Adunarea Generala a Actionarilor convocata conform art. 2 din prezenta hotarare, Consiliul de Administratie are obligatia de a selecta lichidatorii, in termenul prevazut de Legea Societatilor Comerciale 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare, ce vor respecta urmatorul set minimal de criterii:

- Lichidatorul sau forma de exercitare a profesiei de practician in insolventa sa fie inregistrata in evidenta Uniunii Nationale a Practicienilor in Insolventa cu sediul in Mun. Bucuresti;
- Lichidator sa aiba experienta dovedida in lichidarea societatilor cu o cifra de afacere echivalenta cu un multiplu de 5 a cifrei de afaceri a societatii societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A
- Lichidatorul sa aiba o buna probitate profesionala si o reputatie profesionala nestirbita, inclusiv sa nu fi fost supus nici unei sanctiuni disciplinare in cadrul profesiei;

Art. 4. Reprezentantii Municipiului Bucuresti, prin Consiliul General al Municipiului Bucuresti, in Adunarea Generala a Actionarilor a societatii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. au mandat de exercitare expres a drepturilor actionarului si a indeplinirii obligatiilor acestuia in conformitate cu prevederile legale, cu privire la urmatoarele:

- a) Aprobarea dizolvarii Compania Municipală Managementul Transportului S.A. in Adunarea Generala a Actionarilor convocata conform art.2 al prezentei hotarari.
- b) De a efectua toate demersurile in vederea punerii in aplicare a art. 119, alin. (3) din Legea Societatilor Comerciale 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul in care Consiliul de Administratie al Compania Municipală Managementul Transportului S.A. nu va duce la indeplinire art. 2 a prezentei hotarari, cu atragerea raspunderii administratorilor societatii.



- c) Aprobarea numirii lichidatorilor Compania Municipală Managementul Transportului S.A. selectati conform prevederilor legale si a criteriilor stabilite in art. 3 al prezentei hotarari.
- d) Orice alte demersuri ce trebuie indeplinite de Municipiul Bucuresti, prin Consiliul General al Municipiului Bucuresti, in calitate de actionar majoritar al Compania Municipală Managementul Transportului S.A., pe intreaga perioada de dizolvare si lichidare a Compania Municipală Managementul Transportului S.A. pana la radierea acestei societati din Registrul Comerțului inclusiv

Art. 5. Planul de lichidare si situatiile financiare finale intocmite de lichidatori in conformitate cu prevederile legale, vor fi prezentate CGMB in vederea aprobarii.





Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea înființării societății pe acțiuni
Compania Municipală Managementul Transportului S.A.

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București, dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 117133/15.03.2017, raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației, prin care se propune aprobarea înființării unei societăți cu obiect principal de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane – troleibuze, tramvaie, autobuze;

În conformitate cu prevederile:

- Hotărârii C.G.M.B. nr. 84/28.02.2017 privind aprobarea, de principiu, a înființării unei societăți comerciale pe acțiuni având ca obiect principal de activitate – dispecerizarea activității de transport local de persoane – troleibuze, tramvaie, autobuze
- Art. 1, art. 2 lit c), art. 3, art. 9, art. 10, coroborate cu prevederile titlului III – Cap IV din **Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- Cap. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 35 alin.(2) din **Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;**

Ținând cont de obiectul Contractului de Comodat încheiat între societatea APA NOVA BUCUREȘTI SA și Municipiul București prin Primarul General, având ca obiect punerea la dispoziție a unui spațiu necesar stabilirii sediului social.

În temeiul prevederilor art. 17, art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 16, art. 37 și art. 45 alin. (2), alin. (5) din **Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă înființarea unei societăți pe acțiuni cu denumirea " **Compania Municipală Managementul Transportului S.A.**"

Art.2 Membrii fondatori ai societății **Compania Municipală Managementul Transportului S.A.** vor fi:



- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, reprezentat prin consilier Culea Marian Orlando.

- S.C. Service Ciclop S.A., cu sediul în București, Șos. Giurgiului nr. 260, sector 4, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2545/1999. CUI RO 11573879, reprezentată prin administrator Simona Butacu.

Art.3 (1) Se aprobă domeniul principal de activitate - activități de telecomunicații prin rețele fără cablu- caen 612

(2) Activitatea principală a societății este:

6120 Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)

(3) Societatea va desfășura și următoarele activități secundare:

4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a

4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor

5229 Alte activități anexe transporturilor

6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing

6832 Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract

4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

Art.4 Se aprobă sediul social al societății la adresa din București, sector 1, str. Aristide Demetriade nr. 2, etaj 2, biroul nr. 20, conform Contractului de comodat încheiat între societatea APA NOVA BUCUREȘTI S.A. și Municipiul București prin Primarul General.

Art.5 (1) Se aprobă capitalul social al societății Compania Municipală Managementul Transportului S.A. în cuantum de 120.000 lei, respectiv 12.000 acțiuni nominative cu valoare nominală de 10 lei fiecare.

(2) Structura acționariatului va fi:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București va deține un număr de 11.988 acțiuni numerotate de la 1 la 11.988, reprezentând 99.9 % din capitalul social;

- S.C. Service Ciclop S.A. subscrie un număr de 12 acțiuni numerotate de la 11.989 la 12.000 reprezentând 0,1% din capitalul social.

(3) Se aprobă vărsarea capitalului social în contul de capital social deschis pe numele societății Compania Municipală Managementul Transportului S.A. în cuantum de 119.880 lei, reprezentând aportul Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București

(4) Se aprobă vărsarea capitalului social de către S.C. Service Ciclop S.A. în contul de capital social deschis pe numele societății Compania Municipală Managementul Transportului S.A., în cuantum de 120 lei reprezentând aportul S.C. Service Ciclop S.A.

Art.6 (1) Se aprobă componența Consiliului de Administrație astfel:

- Membru – Popa Mihaela cetățean român, născut la data deîn Mun.jud., domiciliat în....., str. nr., sector ... identificat cu CI seria ... nr. eliberată la data de de, CNP

B- dul Regina Elisabeta nr. 47, cod poștal 50013 sector 5 București, România

Tel: 021.305.55.00.

http://www.pmb.ro



Pag 2



- Membru – Gheorghe Iulian cetățean român, născut la data de în str., domiciliat în....., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- Membru – Olimpiu Adrian Tulpan cetățean, născut la data de în str., domiciliat în, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- Membru – Simion Iulian Liviu cetățean, născut la data de în str., domiciliat în, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- Membru - Bargău Marian Aurelian cetățean, născut la data de în str., domiciliat în, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- Membru – Andrei Aurelian Popa cetățean, născut la data de în str., domiciliat în, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- Membru – Irina Bologa cetățean, născut la data de în str., domiciliat în, identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP

(2) Durata mandatului este de 2 (doi) ani și puterile le exercită împreună.

Art.7 Se aprobă delegarea atribuțiilor prevăzute la art. 113 lit. b), c) și f) din Legea 31/1990 către Consiliul de Administrație, respectiv directoratului, conform prevederilor art. 114 din Legea 31/1990.

Art.8 Se aprobă componența primei comisii de cenzori ai societății, formată din:

- Dumitrescu Georgeta
 - Vârjilac Costin Claudio
 - Ticheru Adina Georgeta
- Cenzor supleanți:
- Stanciu Mariana Beatrice

Art.9 Se aprobă durata societății Compania Municipală Managementul Transportului S.A. – nelimitată.

Art.10 Se aprobă reprezentanții Municipiului București prin Consiliul General al Municipiului București și S.C. Ciclop S.A. în Adunarea Generală a societății Compania Municipală Managementul Transportului S.A.:

- Maxim Marius Cătălin
- Dragne Ileana Daniela
- Reprezentant S.C. Ciclop S.A.

Art.11 Se aprobă actul constitutiv al societății conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



[Handwritten signature]



Art.12 Se mandatează Culea Marian Orlando, cetățean român, născut la data de în, domiciliat în, str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP, consilier din cadrul Consiliului General al Municipiului București să procedeze la efectuarea tuturor procedurilor legale cu privire la semnarea și înscrierea Actului Constitutiv la Registrul Comerțului.

Art.13 Se majorează în Bugetul Municipiului București pe anul 2017 la articolul 72.01.01 – participare la capitalul social al societăților comerciale la subcapitolul 54.02.50 cu suma 119,88 mii lei de la subcapitolul 54.02.50 articolul 50.04 – Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale.

Art.14 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 11.04.2017

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian Orlando Culea



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir



București, 11.04. 2017
Nr.132



Anexa la HCGMB 132/11.04.2017

ACT CONSTITUTIV

- COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A. -
- SOCIETATE PE ACȚIUNI -

Încheiat între:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, persoană juridică română de drept public, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5 având Cod de Identificare Fiscală 4267117, reprezentat prin consilier

și,

S.C. SERVICE CICLOP S.A., persoană juridică română, cu sediul în București, Șos. Giurgiului nr. 260, sector 4, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2545/1999, CUI RO 11573879, reprezentată prin administrator SIMONA BUTACU

Art. 1 DENUMIREA SOCIETĂȚII

1.1. Denumirea societății este **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.**, denumire înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului București, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 117133 din data de **15.03.2017**

1.2. În toate actele, scrisorile sau publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", sediul social, capitalul social, precum și de numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

1.3. Societatea poate stabili ca emblemă o reprezentare grafică care să fie utilizată în relațiile comerciale.

Art. 2 FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

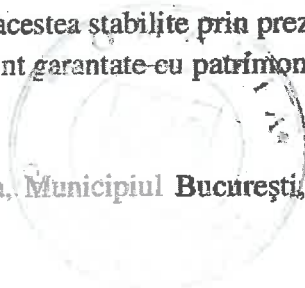
2.1. Societatea **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.** este o societate pe acțiuni.

2.2. Societatea este persoană juridică de drept român constituită cu participare română și își desfășoară activitatea conform prevederilor prezentului Act Constitutiv și în conformitate cu prevederile legale referitoare la societățile comerciale, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

2.3. Obligatiile sociale ale societății sunt garantate cu patrimoniu social.

Art. 3 SEDIUL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul societății este în România, Municipiul București, sector 1, str. Aristide Demetride nr.2, et.2, birou nr.20.



3.2. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor.

3.3. Sediul societății poate fi mutat, în condițiile legii, în baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor.

Art. 4 DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Societatea se constituie pe durată nelimitată, începând cu data înmatriculării în Registrul Comerțului.

4.2. Societatea are personalitate juridică de la data înmatriculării ei în Registrul Comerțului.

Art. 5 OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Domeniul principal de activitate al societății este:

612 ACTIVITĂȚI DE TELECOMUNICAȚII PRIN REȚELE FĂRĂ CABLU

Activitatea principală a societății

6120 Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)

5.2. Activități secundare ale societății:

4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a

4520 Intreținerea și repararea autovehiculelor

5229 Alte activități anexe transporturilor

6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing

6832 Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract

4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

5.3. Societatea poate desfășura, inclusiv, activități de reclamă, publicitate a produselor proprii, obținerea de finanțări pentru desfășurarea activităților menționate etc.

5.4. Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, pază contra incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

Art. 6 CAPITALUL SOCIAL

6.1 Capitalul social subscris și vărsat este de **120.000 lei**, aport în numerar.

6.2 Capitalul social este împărțit în 12.000 acțiuni nominative, fiecare în valoare de 10 lei, subscrise de acționari după cum urmează:

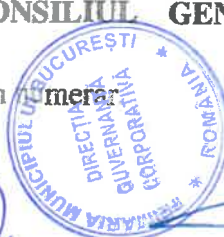
1. **MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** prin **CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** subscrie un număr de 11.988 acțiuni, reprezentând 99,9 % din capitalul social;

2. **S.C. SERVICE CICLOP S.A.** subscrie un număr de **12** acțiuni, reprezentând 0.1% din capitalul social.

6.3 Aportul acționarilor la capitalul social este următorul:

- **MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** prin **CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** – 119.880 lei, aport în numerar;

- **S.C. SERVICE CICLOP S.A.** – 120 lei, aport în numerar.



6.4 - MUNICIPIULUI BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI va participa la beneficii și pierderi în proporție de 99,9%;

- S.C. SERVICE CICLOP S.A. va participa la beneficii și pierderi în proporție de 0,1%.

Art. 7 MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

7.1. Capitalul social al societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor. Hotărârile sunt luate cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

7.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:

- a) emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;**
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale societății;**
- c) încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;**
- d) prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.**

7.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

7.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al societății.

7.5. În situația în care un acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor, ceilalți acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu acțiunile deținute din capitalul subscris.

7.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

7.7. Adunarea Generală a Acționarilor va emite un Act Constitutiv actualizat prin care va confirma majorarea capitalului social pentru toate acțiunile subscrise.

7.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.

7.9. Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor sau deciziei consiliului de administrație, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

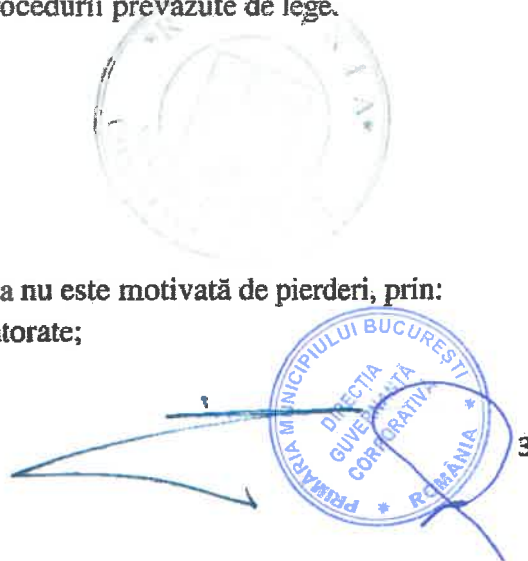
Art. 8 REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

8.1. Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de acțiuni;**
- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;**
- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor.**

8.2. Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi, prin:

- a) scutirea totală sau parțială a asociaților de vărsămintele datorate;**



b) restituirea către acționari a unei cote-părți din aporturi, proporțională cu reducerea capitalului social și calculată egal pentru fiecare acțiune;

c) alte procedee prevăzute de lege.

8.3. Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

8.4. Hotărârea va trebui să respecte minimul de capital social, atunci când legea îl fixează, să arate motivele pentru care se face reducerea și procedeul ce va fi utilizat pentru efectuarea ei.

8.5. Capitalul social al societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a societății.

8.6. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

8.7. Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social subscris va trebui reintregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art. 9 ACȚIUNILE

9.1. Acțiunile societății sunt nominative, transmisibile și indivizibile, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

9.2. Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele Consiliului de Administrație care se păstrează la sediul societății.

9.3. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

9.4. Prin prezentul Act Constitutiv, acționarii acordă societății, ai cărei membri sunt, următoarele drepturi speciale:

a) propune lista de persoane din rândul cărora Adunarea Generală are dreptul să numească membrii Consiliului de Administrație;

b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație;

c) propune introducerea a unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse societății;

d) acordă avizul conform asupra Regulamentului de Organizare și Funcționare al societății, înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație;

e) acordă avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală;

f) acordă avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale în condițiile art. 3 punctul 3.2 din prezentul Act Constitutiv;

g) acordă avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de lege, asupra destinației și quantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinară să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) avizează propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv înainte de adoptarea lor;

i) are dreptul de fi informată, despre activitatea societății.

Art. 10 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII DECURGÂND DIN ACȚIUNI



10.1 Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunarea Generală a Acționarilor, dreptul de a alege în organele de conducere ale societății, dreptul de a participa la distribuirea profitului conform prevederilor prezentului Act Constitutiv și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevazute în Actul Constitutiv.

10.2 Exercițiul dreptului de vot va fi suspendat pentru acționarii care nu sunt la curent cu vărsămintele ajunse la scadență.

10.3 Deținerea de acțiuni implică adeziunea de drept la Actul Constitutiv al societății.

10.4 Drepturile și obligațiile legate de acțiuni le urmează pe acestea în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

10.5 Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund numai în limita acțiunilor pe care le dețin în societate.

10.6 Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor.

Art. 11 TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA ACȚIUNILOR

11.1. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor se transmite conform dispozițiilor legale în vigoare..

11.2. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capitalul social deținută în societate.

11.3. În termen de cel mult 5 zile de la primirea de către acționarul vânzător a înștiințării de acceptare, acționarul vânzător și acționarul cumpărător vor finaliza transferul acțiunilor vândute, iar acționarul cumpărător va plăti prețul prescris pentru acțiuni în acest termen, în caz contrar acționarul cumpărător are dreptul de a cere instanței judecătorești competente constatarea transferului acțiunilor oferite spre vânzare prin consemnarea prețului solicitat la dispoziția acționarului vânzător.

11.4. În termen de cel mult 5 zile de la primirea înștiințării de transfer, acționarii cărora li s-a făcut oferta de vânzare, vor putea opta pentru cumpărarea acțiunilor oferite prin comunicare în scris către acționarul ofertant.

11.5. În situația în care rămân acțiuni nevândute, acționarul vânzător va fi liber să ofere aceste acțiuni oricăror alte persoane, la același preț și în aceleași condiții, fără ca prețul pe o acțiune să fie mai mic decât cel în oferta către ceilalți acționari.

11.6. Orice transfer al acțiunilor societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.

11.7. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

Art. 12 ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

12.1. Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din acționari sau reprezentanți ai acestora.

12.2. Adunările Generale sunt ordinare sau extraordinare și se țin, în general, la sediul societății, dacă situația de fapt nu impune stabilirea unui alt loc.

5

12.3. Adunările Generale vor fi convocate potrivit prezentului act constitutiv. Avizul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunostință, fiecăruia dintre acționari. Convocarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu data și locul stabilit pentru Adunarea Generală și ordinea de zi.

12.4. Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

12.5. Prin excepție de la art. 12.4., dacă toate acțiunile societății sunt nominative, convocarea poate fi făcută prin scrisoare recomandată sau, prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 de zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă societății, dacă nu i-a fost comunicată în scris de acționar.

12.6. Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din **MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIN CONSILIUL GENERAL** cu un procent de 99,9% și respectiv societatea **S.C. SERVICE CICLOP S.A.** cu un procent de reprezentare de 0,1%, aceștia fiind reprezentați în Adunarea Generală a Acționarilor prin mandatar.

12.7. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație. Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

12.8. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.

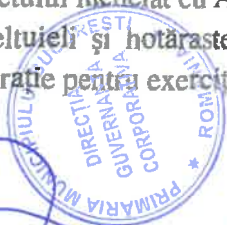
12.9. În convocarea pentru prima adunare generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a doua adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A doua adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

12.10. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o adunare generală a acționarilor și să adopte orice hotărâre, care ține de competența acesteia, fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări.

A) Adunarea Generala Ordinara

12.11. Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la închiderea exercițiului financiar, și are următoarele atribuții:

- a) discută, aprobă sau modifică situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar și fixează dividendele;
- b) solicita revizuirea și aproba planul de administrare al administratorilor societății;
- c) numește și revoca membrii Consiliului de Administrație; alegerea membrilor Consiliului de Administrație va fi făcută din lista de persoane propusă de acționari;
- d) aproba și încheie contractele de administrare ale administratorilor societății și stabilește, respectiv modifică remunerația convenită membrilor Consiliului de Administrație;
- e) aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;
- f) aproba bugetul de venituri și cheltuieli și hotărăște asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;



- g) se pronunță asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- h) deliberază asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinare;
- i) stabilește remunerațiile suplimentare convenite administratorilor numiți în comitetele consultative, în conformitate cu prevederile legii;
- j) stabilește valoarea asigurării pentru răspundere profesională pentru administratori;
- k) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor;
- l) analizează rapoartele Consiliului de Administrație privind stadiul și perspectivele societății cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relații cu clienții;
- m) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a directorilor societății, a auditorilor pentru daune cauzate societății de către aceștia prin încălcarea îndatoririlor ce le revin față de societate;
- n) hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea unei sau a mai multor unități ale societății;
- o) în cazul vacanței unui sau mai multor posturi de administrator, numește administratori provizorii, până la desemnarea unor noi administratori în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- p) hotărăște asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa.

12.12. Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile adunării generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate.

12.13. Dacă adunarea nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor de validitate a cvorumului necesar adoptării hotărârii, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare, poate să deliberze asupra problemelor puse la ordinea de zi a celei dintâi adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

12.14. Pentru adunările generale ordinare, următoarele documente sunt trimise împreună cu înștiințarea: bilanțul și contul de profit și pierderi, raportul Consiliului de Administrație, raportul cenzorilor, proiectul programului de activitate pe anul următor.

P) Adunarea Generală Extraordinară

12.15. Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

- a) aproba schimbarea formei juridice a societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- b) aproba mutarea sediului societății;
- c) aproba schimbarea/ modificarea/ completarea obiectului de activitate al societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- d) aproba majorarea capitalului social și condițiile efectuării acestuia, reducerea sau întregirea lui;
- e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, birouri, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- f) aproba majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- g) aprobă participarea la constituirea de noi societăți sau de asocieri;

- h) aproba reevaluarea patrimoniului potrivit legii;
- i) dizolvarea anticipata a societatii;
- j) conversia actiunilor dintr-o categorie in cealalta;
- k) emisiunea de obligatiuni;
- l) aproba incheierea de acte juridice prin care societatea dobandeste, instraineaza, inchiriaza imobile, schimba sau constituie in garantie bunuri aflate in patrimoniul sau;
- m) oricare alta modificare a Actului Constitutiv, sau oricare alta hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;

12.16 Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare este necesară la prima convocare prezența acționarilor deținând cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar la convocările următoare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o cincime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați

C) Adunarea Generală Ordinară sau Extraordinară este convocată de către Președintele Consiliului de Administrație al societății, sau de către o persoană anume delegată de către acesta și se va putea desfășura la sediul societății sau în alt loc, după cum va fi stabilit prin avizul de convocare

12.17. Exercițiul atribuțiilor prevăzute la art. 12.15. lit. b) c) și i) poate fi delegat consiliului de administrație, conform prevederilor art. 114 din Legea 31/1990 privind societățile.

12.18. În cadrul Adunării Generale Extraordinare, Acționarii vor hotărâ asupra proiectelor de investiții aduse la cunoștința acestora de către Consiliul de Administrație și vor decide asupra alocării fondurilor necesare realizării acestora, fie prin majorarea capitalului social, fie prin utilizarea veniturilor societății.

12.19. Adunarea generală se va convoca ori de câte ori Consiliul de Administrație consideră necesar, precum și la cererea acționarilor reprezentând cel puțin 5% din capitalul social, dacă cererea indică ordinea de zi și problemele sunt de competența adunării.

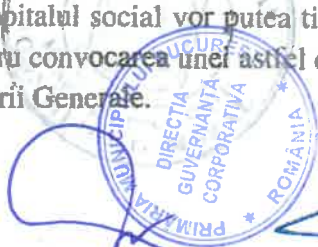
12.20. Adunarea Generală va fi convocată în termen de 30 de zile și se va întruni în termen de cel mult 60 zile de la data primirii cererii. Avizul de convocare va cuprinde locul, data și ora tinerii adunării, precum și ordinea de zi, cu descrierea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării Generale.

12.21. În cazul în care Consiliul de Administrație nu convoacă adunarea generală, instanța de la sediul societății, cu citarea consiliului de administrație, va putea autoriza convocarea adunării generale de către acționarii care au formulat cererea. Prin aceeași încheiere, instanța aprobă ordinea de zi, stabilește data tinerii adunării generale și, dintre acționari, persoana care o va prezida.

12.22. Instiintarea pentru prima adunare generală poate conține și data și ora pentru cea de-a doua adunare pentru cazul în care cea dintâi nu s-ar putea ține din lipsa cvorumului necesar. A doua adunare nu se poate întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

12.23. Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social.

12.24. Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea ține o Adunare Generală fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări și să decida asupra oricărui problem care sunt de competența Adunării Generale.



12.25. Reprezentantii actionarilor in Adunările Generale sunt:

- pentru **MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin Consiliul General al Municipiului București:**

a)

b)

- pentru **S.C. SERVICE CICLOP S.A.:**

a)

Art. 13 ORGANIZAREA ADUNĂRII GENERALE

13.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.

13.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, o persoană în calitate de secretar al adunării. Secretarul Adunării Generale a Acționarilor va fi desemnat din cadrul personalului angajat al societății. Secretarul va nota și înregistra acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și acționarii care sunt absenți redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

13.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către președintele și secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.

13.4. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor trebuie să conțină mențiuni privind formalitățile de convocare, locul, ora, data ședinței, reprezentanții acționarului unic, rezumatul problemelor puse în discuție și deciziile luate. Documentele referitoare la acestea, precum și procura specială, dacă este cazul, vor constitui anexe la procesul verbal de ședință.

13.5. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii. Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nu vor putea fi executate înainte de aducerea la îndeplinire a acestor formalități și, după caz, a oricăror alte cerințe prevăzute de lege.

13.6. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

Art. 14 Exercițiul dreptului la vot în Adunarea Generală

14.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate.;

b) la a doua convocare, adunarea ce se va întruni poate să deliberaze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

14.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA
GUVERNANȚĂ
CORPORATIVĂ
ROMÂNIA

9

b) la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/5 (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

14.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

14.4. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

14.5. Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

14.6. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații societății nu pot reprezenta acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricăror astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar celui al societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

14.7. Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței

ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art. 15 NUMIREA

15.1. Societatea va fi administrată în sistem unitar de un Consiliu de Administrație

15.2. Consiliul de Administrație este format din 7 persoane, ce își desfășoară puterile împreună, respectiv:

- **PREȘEDINTE** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP
- **MEMBRU** - cetățean roman, născut la data de în domiciliat în str., identificat cu CI seria nr. eliberată la data de de, CNP





15.3. La înființare, Consiliul de Administrație este mandatat pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

15.4. Membrii Consiliului de administrație pot fi revocați sau înlocuiți oricând de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății.

15.5. Când un post din consiliul de administrație devine vacant, adunarea generală ordinară a acționarilor alege un nou administrator pentru ocuparea postului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator, pentru a ocupa postul vacant, va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

15.6. Majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi, respectiv din persoane care nu au fost numiți directori.

15.7. Cel puțin unul dintre administratori trebuie să fie independent, în sensul dispozițiilor Legii nr. 31/1990 a societăților.

15.8. Consiliul de administrație are obligația de a crea comitete consultative formate din cel puțin 2 membri ai consiliului și însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu, în domenii precum auditul, remunerarea administratorilor, directorilor, cenzorilor și personalului, sau cu nominalizarea de candidați pentru diferitele posturi de conducere. Comitetele vor înainta consiliului în mod regulat rapoarte asupra activității lor.

15.9. Cel puțin un membru al fiecărui comitet trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Comitetul de audit și cel de remunerare sunt formate numai din administratori neexecutivi. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să dețină experiență în aplicarea principiilor contabile sau în audit financiar.

15.10. Administratorii pot fi reprezentanți la reuniunile Consiliului de Administrație numai de către alți administratori cu condiția ca un administrator să reprezinte doar un singur membru al Consiliului de Administrație, iar o astfel de reprezentare să aibă loc în baza unei procuri speciale emisă în acest scop.

15.11. Sunt incompatibile cu calitatea de membru al Consiliului de Administrație și Director, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și alte infracțiuni sau incompatibilități prevăzute de lege cu privire la societățile comerciale.

15.12. Remunerarea membrilor consiliului de administrație este stabilită de Adunarea Generală a Asociaților în condițiile legii. Vor primi și o indemnizație variabilă, în funcție de nivelul de realizare al obiectivelor cuprinse în planul de administrare.

15.13. Consiliul de Administrație va fi condus de un președinte.

15.14. În relațiile cu terții, societatea este reprezentată în mod exclusiv de Președintele Consiliului de Administrație, acesta fiind singurul abilitat să semneze actele ce angajează societatea față de terți.

15.5 Președintele Consiliului de Administrație și ceilalți administratori sunt obligați să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

Art. 16 EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 luni, la convocarea Președintelui.

16.2. Consiliul de administrație se reunește în ziua, la ora și locul indicat în avizul de convocare, la sediul societății sau în alt loc.

16.3. Consiliul de administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi ori a directorului general.



16.4. Președintele stabilește ordinea de zi și veghează asupra informațiilor adecvate a membrilor Consiliului de Administrație cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi.

16.5. Avizul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunoștință, fiecăruia dintre membrii consiliului și fiecăruia dintre cenzori cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru reuniune. În caz de urgență, termenul de convocare poate fi scurtat la minimum 5 zile. Avizul de convocare va conține ordinea de zi a reuniunii.

16.6. Directorii și auditorii interni pot fi convocați la orice întrunire a Consiliului de Administrație, întrunire la care aceștia sunt obligați să participe. Ei nu au drept de vot.

16.7. Consiliul de administrație poate decide în prezența tuturor membrilor săi fără respectarea formalităților de convocare. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

16.8. Fiecare administrator va avea un vot în Consiliul de Administrație. Consiliul lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi prezenți personal sau prin împuterniciți și decide cu votul favorabil al majorității celor prezenți. În cazul unui număr egal de voturi sau de balotaj în Consiliul de administrație, votul Președintelui va fi decisiv.

16.9. Consiliul de administrație poate lua decizii valabile și prin corespondență dacă se respectă condițiile de majoritate prevăzute în primul alineat, respectiv pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

16.10. Dezbaterile Consiliului de Administrație se desfășoară oricând este necesar, conform ordinii de zi și sunt consemnate în procesul verbal al adunării, inclus într-un registru sigilat și parafat de Președinte.

16.11. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul verbal este semnat de persoana care a prezidat întrunirea Consiliului de administrație și de administratorii prezenți sau de către cel puțin un alt administrator.

16.12. Consiliul de administrație este prezidat de președinte sau de persoana desemnată de acesta. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului fie din afara acestuia.

16.13. Consiliul de Administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate, de asemenea, recurge la specialiști pentru expertizarea anumitor probleme.

Art. 17 ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin actul constitutiv și atribuțiilor expresse prevăzute de lege ca fiind de competența sa.

17.2. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

a) stabilește ordinea de zi pentru Adunarea Generală;

b) aproba Regulamentul de Organizare și Funcționare al societății;



- c) stabilește liniile generale de conducere ale societății, pe termen lung și mediu;
- d) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- e) încheie, modifică sau reziliază contracte comerciale până la limita de 100.000 Euro;
- f) aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, marci, drepturi de autor și know-how;
- g) aproba organigrama societatii;
- h) numește și revoca Directorul General, cand este cazul, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- i) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății;
- j) confera procuri de reprezentare a societății;
- k) decide chemarea în justiție, în numele societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești cât și în fața curților de arbitraj, în caz de litigii;
- l) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor:
- m) avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării Adunării Generale a Acționarilor;
- n) analizează și aprobă rapoartele periodice privind realizarea indicatorilor aprobați prin bugetul anual de venituri și cheltuieli pe baza balanței de verificare și aproba măsurile pentru desfășurarea activității în condiții care să asigure echilibrul bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- o) convoacă Adunările Generale ale acționarilor în condițiile actului constitutiv ori de câte ori este nevoie;
- p) propune înființarea și desființarea de sucursale, birouri sau agenții ale societății, în România sau în străinătate;
- r) avizează vânzarea sau achiziționarea de imobile, sau aproba închirierea acestora, în condițiile legii;
- s) reprezintă societatea în raporturile cu terții și directorul general al societății prin președintele Consiliului de administrație;
- ș) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv;
- ț) avizează situațiile financiare anuale pe care le înaintează spre aprobare Adunării Generale Ordinare a Acționarilor;
- u) aprobă sau propune spre aprobare investițiile care urmează să se realizeze de către societate în condițiile legilor în vigoare;
- u) supraveghează activitatea directorilor executivi prin solicitarea de informații pe probleme punctuale specifice și propune introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit legii;
- v) decide asupra oricăror alte probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica societății, sau care sunt date în competența sa de către Adunarea generală a acționarilor, dar fără depășirea prevederilor legale în materie.

17.3. Președintele și ceilalți membri ai Consiliului de Administrație răspund individual și solidar după caz față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri și pentru greșeli în



administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

17.4. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar.

17.5. Răspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

17.6. Administratorul, care are beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse societății.

17.7. Administratorii pierd aceasta calitate și prin:

- a) demisie notificată în scris și luată la cunostinta de Adunarea generala a Acționarilor;
- b) declararea ca incapabili;
- c) lipsa nemotivată de la sedințele Consiliului de Administrație timp de 6 luni succesiv.

Art. 18 Directorii

18.1. Director al societății pe acțiuni este numai acea persoană căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății. Orice altă persoană, indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății, este exclusă de la aplicarea normelor prezentei legi cu privire la directorii societății pe acțiuni.

18.2. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.

18.3. Consiliul de administrație este însărcinat cu supravegherea activității directorilor. Orice administrator poate solicita directorilor informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorii vor informa consiliul de administrație asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

18.4. Consiliul de Administrație poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general.

18.5. Directorii pot fi numiți dintre membrii consiliului de administrație sau din afara consiliului de administrație.

18.6. În cazul societăților pe acțiuni ale caror situații financiare anuale fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, delegarea conducerii societății în conformitate cu art. 21.1 este obligatorie.

18.7. În înțelesul prezentului act constitutiv, director al societății pe acțiuni este numai acea persoană careia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății în conformitate cu art. 21.1.

18.8. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.

18.9. Modul de organizare a activitatii directorilor poate fi stabilit prin actul constitutiv sau prin decizie a consiliului de administratie.

18.10 Consiliul de administratie este insarcinat cu supravegherea activitatii directorilor. Orice administrator poate solicita directorilor informatii cu privire la conducerea operativa a societatii. Directorii vor informa consiliul de administratie in mod regulat si cuprinzator asupra operatiunilor intreprinse si asupra celor avute in vedere.

18.11. Directorii pot fi revocati oricand de catre consiliul de administratie.

18.12. Directorul general va avea in principiu urmatoarele atribuții :

- a. reprezintă societatea în relațiile cu terții și are puteri de decizie în ceea ce privește operațiunile curente ale societății;
- b. propune consiliului de administrație strategia și politica comercială și de dezvoltare a societății;
- c. propune consiliului de administrație structura organizatorică a societății, numărul de posturi, precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;
- d. negociază și semnează contractul colectiv de muncă la nivel de societate în baza mandatului specific acordat de consiliul de administrație ;
- e. rezolvă orice problemă încredințată de consiliul de administrație al societății

CONTROLUL SOCIETATII

Art. 19 Verificarea evidentelor contabile si a bilantului contabil

19.1 Societatea va organiza anual o revizie contabila a registrelor si a planurilor de conturi si va inainta fiecarei parti un raport al reviziei la incheierea acesteia. Societatea va inregistra toate operatiunile financiare in registre ce vor fi intocmite in acest scop, conform legii.

19.2 Invernal, ea registre si documente contabile vor fi puse la dispozitia actionarilor sau a reprezentantilor lor autorizati, ori de cate ori acestia le cer pentru verificare.

19.3 La cererea actionarilor ce detin cel puțin 25% din capitalul social se pot efectua contra cost lucrari de audit, verificari si certificari de bilanțuri si alte operatiuni financiar contabile si fiscale.

Art. 20 Cenzorii

20.1. Desirinta societarii este controlata de trei cenzori.

20.2. Prima comisie de cenzori a societatii este formata din:

- S.C..... SRL, cu sediul in, inregistrata sub nr. J.../.../..., CUI....., reprezentata prin- expert contabil autorizat.

- cetatean roman, nascut la data de in, domiciliat in, str. identificat cu C. seria nr. eliberata la data de de, CNP

- cetatean roman, nascut la data de in, domiciliat in, str. identificat cu C. seria nr. eliberata la data de de, CNP

Cenzor suplimentar:

- cetatean roman, nascut la data de in, domiciliat in, str. identificat cu C. seria nr. eliberata la data de de, CNP

20.3. Primitii cenzori sunt numiti pe o perioada de 3 (trei) ani. Cenzorii pot fi revocati sau suspendati prin convocarea Adunarii Generale.

20.4. Comisia de cenzori are urmatoarele indatoriri:

- a) sa supravegheze gestiunea societatii;



- b) sa verifice daca bilantul contabil si contul de profit si pierderi sunt legal intocmite si in concordant cu registrele;
- c) sa verifice daca registrele societatii sunt corect tinute;
- d) sa verifice daca evaluarea patrimoniului s-a facut conform regulilor stabilite pentru intocmirea bilantului contabil;
- e) sa informeze Adunarea Generala asupra rezultatelor examenilor;
- f) face propuneri Adunarii Generale cu privire la reducerea capitalului social inregistrat sau la schimbarea actului constitutiv, al obiectului de activitate al societatii, repartizarea beneficiilor, printr-un raport amanuntit. Adunarea Generala nu va putea aproba bilantul contabil si contul de profit si pierderi daca acestea nu sunt insotite de raportul cenzorilor;
- g) sa faca, in fiecare luna sip e neasteptate, inspectii casei sis a verifice existenta titlurilor sau valorilor ce sunt proprietatea societatii sau au fost primite in gaj, cautioane sau depozit;
- h) prin decizia a cel putin doi cenzori sa convoace adunarea ordinara sau extraordinara ori de cate ori constata situatii deosebite care necesita solutionarea urgenta sau cand aceasta nu a fost convocata de catre administrator;
- i) sa ia parte la adunarile ordinare si extraordinare, putand face sa se insereze in ordinea de zi propunerile pe care le vor crede necesare;
- j) sa constate regulate depunere a garantiei din partea administratorilor;
- k) sa vegheze ca dispozitiile legii si ale actului constitutiv sa fie indeplinite de administrator si lichidatori.

20.5. Cenzorii vor aduce la cunostinta administratorilor neregulile in administratie si incalcarile dispozitiilor legale si ale prevederilor actului constitutiv pe care le constata, iar in cazurile mai importante le vor aduce la cunostinta adunarii generale.

20.6. Cenzorii au dreptul sa obtina in fiecare luna de la administrator o situatie despre mersul operatiunilor.

20.7. Cenzorii iau parte la adunarile administratorilor, fara drept de vot.

20.8. Este interzis cenzorilor sa comunice actionarilor in particular sau terților, date referitoare la operatiunile societatii, constatate cu ocazia exercitarii mandatului lor.

20.9. Pentru indeplinirea atributiilor lor cenzorii vor delibera impreuna, dar in caz de neintelegere vor putea face rapoarte separate care vor trebui prezentate adunarii generale. Cenzorii vor trece intr-un registru special deliberrarile lor, precum si constatariile facute in exercitiul mandatului lor.

20.10. Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă determinată de Adunarea Generala.

20.11. Nu pot fi cenzori, iar daca au fost alesi, decad din mandatul lor:

- a) rudele sau afinii pana la gradul al patrulea inclusiv sau sotii administratorilor;
- b) persoanele care primesc, sub orice forma, pentru alte funcții decât cea de censor, un salariu sau o remuneratie de la administratori sau de la societate;
- c) persoanele carora le este interzisa funcția de administrator.

20.12. Revocarea cenzorilor se va putea face numai de Adunarea Generala, cu votul cerut la adunarile extraordinare.

ACTIVITATEA SOCIETATII

Art. 21 EXERCITIUL ECONOMIC FINANCIAR

21.1. Exercițiul economic financiar incepe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului exercițiu care incepe la data constituirii societății și se termină la sfârșitul aceluiași an.

21.2. În fiecare an societatea trebuie să-și elaboreze bilanțul, contul de profit și pierderi și să țină un registru al activităților sale economico-financiare, potrivit legilor române în vigoare în această materie.

21.3. Bilanțul anual și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial imediat după aprobarea lor de către Adunarea Generală a Acționarilor.

21.4. Contabilitatea și evidențele contabile se țin în moneda națională. Contabilitatea operațiilor efectuate în valută se țin în moneda națională cât și în valută.

21.5. În vederea desfășurării activității, societatea trebuie să țină următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
- Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
- Registrul obligațiilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
- orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

21.6. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.

21.7. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.

21.8. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile. Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.

Art. 22 CALCULUL ȘI REPARTIZAREA BENEFICIILOR

22.1. Beneficiile societății se stabilesc în baza bilanțului aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor. Din beneficii se pot constitui fonduri destinate investițiilor, modernizării, cercetării și dezvoltării, precum și pentru alte destinații stabilite de către Adunarea Generală după constituirea fondurilor obligatorii conform legii.

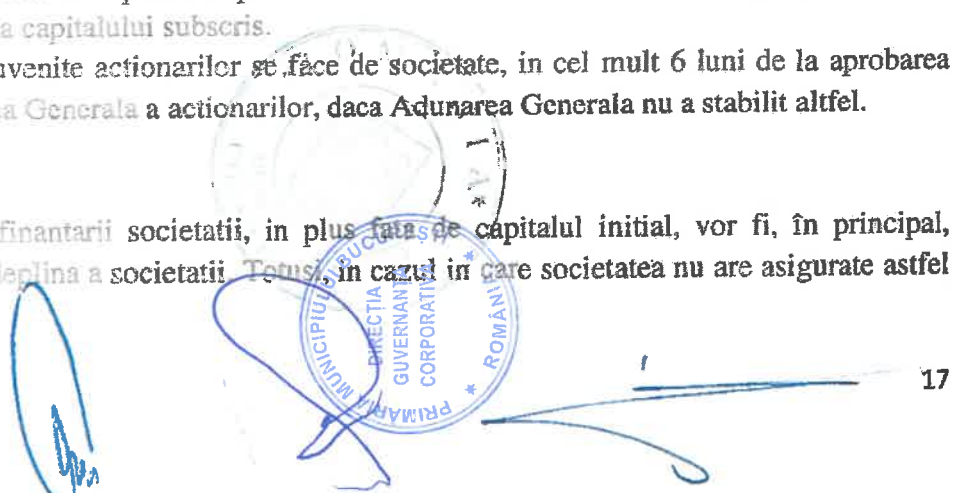
22.2. Condițiile participării la beneficii sunt stabilite de Adunarea Generală pentru fiecare exercițiu financiar.

22.3. Repartizarea beneficiilor și suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

22.4. Plata dividendelor convenite acționarilor se face de societate, în cel mult 6 luni de la aprobarea bilanțului de către Adunarea Generală a acționarilor, dacă Adunarea Generală nu a stabilit altfel.

Art. 23 FINANȚAREA

23.1. Fondurile necesare finanțării societății, în plus față de capitalul inițial, vor fi, în principal, procurate pe răspunderea deplină a societății. Totuși, în cazul în care societatea nu are asigurate astfel



de fonduri si asociatii au cazut in prealabil de acord in scris, ei vor coopera solidar pentru obtinerea fondurilor deficitare respective, in proportie cu actiunile pe care le detine fiecare in societate.

Art. 24 PERSONALUL SOCIETĂȚII

24.1. Membrii Consiliului de Administratie si membrii Comisiei de Cenzori sunt numiti de catre Adunarea Generala a Actionarilor.

24.2. Personalul de executie este numit de catre Directorul General al societatii.

24.3. Personalul este angajat in functie de organigrama de organizare, pe baza de contracte individuale de munca inregistrate la organele competente ale statului.

24.4. Nivelul salariilor se va stabili în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25 AMORTIZAREA FONDURILOR FIXE

25.1. Consiliul de Administratie stabileste modul de amortizare a fondurilor fixe.

SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE, DIZOLVAREA SI LICHIDAREA SOCIETATII

Art. 26 SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII

26.1. Societatea va putea fi transformata in alta forma de societate sau va putea fuziona cu alte societati prin hotararea Adunarii Generale Extraordinare a actionarilor, cazuri in care se vor indeplini formalitatile de publicitate si inregistrare prevazute de lege.

Art. 27 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

27.1 Urmatoarele situatii duc la dizolvarea societatii:

a) imposibilitatea realizarii obiectului de activitate al societatii;

b) declararea nulitatii societatii;

c) hotararea Adunarii Generale a Actionarilor;

d) falimentul societatii;

e) hotararea Tribunalului, la cererea oricarui asociat, pentru motive temeinice, precum neintelegerile grave intre actionari, care impiedica functionarea societatii.

27.2 Dizolvarea societatii va fi inregistrata la Registrul Comertului si publicata in Monitorul Oficial.

27.3 Lichidarea societatii se face de catre unul sau mai multi lichidatori numiti de Adunarea Generala a Actionarilor.

27.4 Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice.

27.5 Lichidatorii au aceeasi raspundere ca si administratorii.

27.6 Dupa preluarea functiei, lichidatorii sunt obligati sa impreuna cu administratorul societatii sa faca un inventar si sa incheie un bilant care sa constata situatia exacta a activului si pasivului societatii.

27.7 Lichidatorii obligati sa primeasca si sa pastreze bunurile si inregistrurile societatii incredintate de Directorul General sis a tina un registru cu toate operatiunile lichidarii in ordine cronologica.

27.8 Lichidatorii pot aparea in fata instantelor judecatoresti si pot face tranzactii sau intelegeri cu creditorii societatii.

27.9 Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.



27.10 Lichidatorii vor anunța creditorii societății printr-un anunț public cerându-le să-și precizeze pretențiile într-o perioadă de timp determinate, creditorii cunoscuți de societate vor primi un anunț special solicitându-se precizarea pretențiilor.

27.11 Lichidatorii îndeplinind operațiile care nu sunt necesare pentru lichidare sunt responsabili personal și împreună pentru îndeplinirea acestor obligațiuni.

27.12 După terminarea lichidării, lichidatorii vor întocmi bilanțul contabil, arătând parte ce se cuvine fiecărei acțiuni din repartizarea activului societății și le vor înainta spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor. Când bilanțul contabil a fost aprobat, lichidatorii sunt considerate a fi eliberați de obligațiile lor de către societate. De asemenea, ei vor cere radierea societății din Registrul Comerțului.

LITIGII, INSTIENȚARI, FORȚA MAJORA

Art. 28 LITIGII

28.1. Litigiile dintre acționari în legătură cu interpretarea și îndeplinirea prezentului Act Constitutiv precum și cu privire la relațiile lor cu terțe părți vor fi soluționate potrivit dreptului comun, legea aplicabilă fiind legea română

Art. 29 DISPOZIȚII FINALE

29.1. Orice litigiu rezultând din sau referitor la prezentul act constitutiv, ori la încălcarea prezentului act constitutiv va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

29.2. Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale și alte prevederi legale în vigoare.

29.3. Bunurile mobile și imobile dobândite după constituirea societății devin proprietatea acesteia.

29.4. Prezentul Act Constitutiv intră în vigoare la data încheierii tuturor formalităților și a efectuării tuturor actelor prevăzute de lege pentru constituirea societății comerciale.

29.5 Prezentul Act Constitutiv a fost semnat astăzi, la sediul societății, în 5 (cinci) exemplare.

ACTIONARI:

1. **MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Prin împuternicit

2. **S.C. SERVICE CICLOP S.A**

Prin administrator





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Eu, **Georgiana Zamfir**, în calitate de **Secretar General** al Municipiului București, exercitând atribuțiile conferite de art. 117 lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consider respectat temeiul legal pentru hotărârea:

privind aprobarea înființării societății pe acțiuni

Compania Municipală Managementul Transportului S.A.

În drept prevederile art. 17, art. 36 alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (6) lit. a), pct. 19, art. 37 și art. 45 alin. (2), alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 17:

„Consiliile locale și consiliile județene pot hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, în condițiile legii.”

Art. 36 alin. (2):

„Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:
a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni”

Art. 36 alin. (3):

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:
c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Art. 36 alin. (6)

„În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:
a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
19. alte servicii publice stabilite prin lege;



Art. 37:

„Persoanele împutemicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale.”

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (2), alin. (5) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, hotărârea se adoptă votul majorității consilierilor locali în funcție iar potrivit alin. (5) hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Georgiana ZAMFIR



[Handwritten signature in blue ink]



Redactat
Consilier juridic,
Idita Ramona

B-dul Regina Elisabeta nr. 47, cod poștal 50013 sector 5 București, România

Tel: 021.305.65.00

www.pmb.ro





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

privind înființarea Companiei Municipale Managementul Transportului S.A

Având în vedere Raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemătizarea Circulației și

În conformitate cu prevederile legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, a legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare, a legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.36 alin. (2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.14, pct.19, art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, (*"art. 36 (1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.*

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

.... d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni.

..... 6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:..... 14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz... 19. alte servicii publice stabilite prin lege;

.... art. 45 (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.")

Față de cele menționate mai sus, supunem spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind înființarea **Companiei Municipale Managementul Transportului S.A.**, având ca obiect principal de activitate dispacherizarea transportului local de persoane.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



Avizat.
Direcția Juridic
Director Executiv
Adrian IORDACHE

Reședința: Calea Victoriei nr. 119

Bulevardul Regina Elisabeta 47, sector 5, București, România tel: +4021 305 55 00:

www.pmb.ro





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Generală Economică

Nr. 36/SP 583/06 91/2017
3GE 819/06 2019

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 1918
20. 14 LUNA. 04 ZIUA. 07

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CABINET SECRETAR GENERAL
Nr. 1582/6
20. 14 LUNA. 04 ZIUA. 07

RAPORT DE SPECIALITATE

privind înființarea **Companiei Municipale Managementul Transportului S.A.**

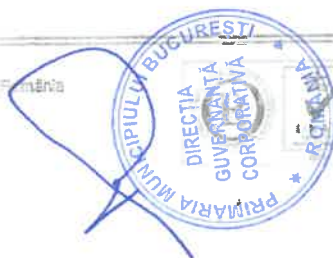
I. Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Municipiul București își propune înființarea unei societăți comerciale având ca obiect de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane.

Serviciul de dispecerizare a activității de transport local de persoane se va organiza de către societatea comercială, cu respectarea următoarelor principii:

- promovarea concurenței între operatorii de transport, respectiv transportatorii autorizați, cărora li s-a atribuit ex-ante sarcina serviciului;
- garanția accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- garanția respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport local de persoane;
- administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport;
- deplinătatea condițiilor de siguranță și de confort;
- realizarea eficientă a unui transport local de persoane suportabil în ceea ce privește tariful de transport stabilit de transportatorii autorizați;
- recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, asigurându-se un profit rezonabil pentru transportatorii autorizați;
- autonomia sau independența financiară a transportatorilor autorizați;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici, pe la servicii de calitate;
- realizarea protecției reale a categoriilor sociale defavorizate și a persoanelor cu dizabilități, prin compensarea costului transportului de la bugetul local sau de la bugetele autorităților de stat specializate;
- alinierea costului transportului local de persoane realizat prin programe permanente.

Capitalul social al societății va fi de 120.000 lei.



Având în vedere cele de mai sus, propunem spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind înființarea Companiei Municipale Managementul Transportului S.A., având ca obiect principal de activitate dispachetizarea transportului local de persoane.

II. Direcția Generală Economică :

La data prezentului raport proiectul bugetului local pe anul 2017 a fost adoptat în ședința CGMB din 5.04.2017. Bugetul a fost întocmit în condiții de echilibru, înscriindu-se în buget toate veniturile bugetului local previzionate a se realiza în exercițiul bugetar 2017 precum și excedentul anilor precedenți.

Direcția Generală Economică se poate obiectiv pronunța numai ulterior aprobării societății comerciale în cauză astfel:

- numai în ceea ce privește executarea deciziei ordonatorului principal de credite privind identificarea de sume reprezentând plus de venituri sau diminuări de cheltuieli pentru alocarea de plasamente în anul 2017 în capitalul social al acestei societăți comerciale;
- numai în ceea ce privește executarea deciziei ordonatorului principal de credite privind repartizarea pe trimestre a plasamentului conform planului de afaceri și fluxului de numerar așa cum vor fi fost ele aprobate la înființarea societății comerciale prin HCGMB. Cu respectarea legislației aplicabile, se va putea realiza pe parcursul execuției bugetare identificarea de sume, pentru înscrierea în buget a plasamentelor la societatea în cauză, prin rectificarea bugetului.

D.G.I.S.P.
DIRECTOR GENERAL
Cosmin GHEORGHE



DIRECTOR EXECUTIV
Florin LEGEA



D.G.E.
DIRECTOR GENERAL
Alexandru DRAGHICI

DIRECTOR EXECUTIV
Vasile SAYOIU

Redactor: Daniel Doman





DOVADĂ
privind disponibilitatea și rezervarea firmei

În temeiul art.39 din Legea nr.26/1990, republicată, cu modificările ulterioare, s-a procedat la verificarea disponibilității firmei **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI S.A.** solicitată de acționar **MUNICIPIUL BUCUREȘTI**, reprezentat de **MANOLE MARIAN**, pentru autorizare și înmatriculare.

Verificarea și rezervarea firmei s-au efectuat la opțiunea și pe răspunderea solicitantului. În urma verificării s-a constatat că firma a cărei verificare s-a solicitat este disponibilă.

Rezervarea firmei s-a efectuat administrativ și prealabil, asupra legalității formale a firmei urmând a se pronunța directoriul DORCT pentru acta de înmatriculare conform OUG nr. 116/2009 cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în Registrul Comerțului.

Rezervarea firmei este valabilă până la data 15.06.2017.

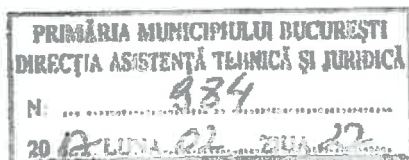
Deținerea materialului nu este constitutivă de drepturi în sensul Legii nr. 84/1998.

Prezentul dovadă de efectuare a rezervării firmei este valabilă numai după obținerea acordului Prefecturii București nr. 147/15.03.2017 din Legea nr. 26/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ștefania Gărmăș Căpănuș

Referent,
MARIN CRISTINA ELENA

Data emiterii: 15.03.2017 - 14:48:19



Consiliul General al Municipiului București

PUNCTUL 36

PROIECT

HOTĂRĂRE

privind aprobarea, de principiu, a înființării unei societăți comerciale pe acțiuni având ca obiect principal de activitate dispacherizarea activității de transport local de persoane

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

în conformitate cu următoarele prevederi:

- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 36 alin. (1), (2) lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 14, pct. 19 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă, de principiu, înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca obiect principal de activitate dispacherizarea activității de transport local de persoane.

Art. 2 Se mandatează Primarul General al Municipiului București prin Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana Zamfir

București, _____ 2017
Nr. _____





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

Municipiul București își propune înființarea unei societăți comerciale, având ca principal obiect de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane.

Fată de cele de mai sus și văzând raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației precum și aprobării Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind acordul de principiu pentru înființarea unei societăți comerciale având ca obiect principal de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA

DIRECȚIA JURIDIC
DIRECȚIA EXECUTIV

Adrian GRD-CHE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației

RAPORT DE SPECIALITATE

privind acordul de principiu pentru înființarea unei societăți comerciale care să aibă ca obiect principal de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane

Municipiul București își propune înființarea unei societăți comerciale având ca obiect principal de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane.

Activitatea de dispecerizare a activității de transport persoane în regim de taxi se desfășoară în prezent printr-un număr de 37 de dispecerate care practică tarife unice stabilite la nivelul acestora, tarife cuprinse între 1,39 lei/km și 3,5 lei/km.

Prin decizia nr. 8/03.03.2015 Consiliul Concurenței a constatat încălcarea prevederilor art. 5 alin.(1) lit. a) din Legea concurenței nr. 21/10.01.1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a procedat la sancționarea a opt societăți ce deslășurau activități de dispecerizare taxi.

Elementele avute în vedere la emiterea deciziei au constatat în următoarele:

- același tarif de transport în regim de taxi practicat de marea majoritate a transportatorilor care activează în Municipiul București și județul Ilfov (peste 90% din piață);
- modificările simultane sau într-un interval relativ scurt de timp a tarifului, realizate de companiile de transport în regim de taxi din Municipiul București și județul Ilfov în ultimii ani;
- declarațiile publice ale reprezentanților operatorilor din domeniul serviciilor de transport în regim de taxi din Municipiul București și județul Ilfov referitoare la o stabilire în comun a nivelului tarifelor practicate, menținerea acestora la un anumit nivel, modificarea/majorarea acestora cu același procent;
- existența unei posibile înțelegeri de împărțire a pieței în ceea ce privește rutele de la/către Aeroportul Internațional Otopeni Henri Coandă.

Serviciul de dispecerizare a activității de transport local de persoane se va organiza de către societatea comercială, pe raza administrativ-teritorială a Municipiului București, cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport, respectiv transportatorii autorizați, cărora li s-a atribuit executarea serviciului;



b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați la piața transportului public local;

c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport local de persoane;

d) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate ale Municipiului București;

e) deplasarea în condiții de siguranță și de confort;

f) asigurarea executării unui transport local de persoane suportabil în ceea ce privește tariful de transport stabilit de transportatorii autorizați;

g) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, asigurându-se un profit rezonabil pentru transportatorii autorizați;

h) autonomia sau independența financiară a transportatorilor autorizați;

i) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul Municipiului București prin servicii de calitate;

j) asigurarea protecției reale a categoriilor sociale defavorizate și a persoanelor cu dizabilități, prin compensarea costului transportului de la bugetul local sau de la bugetele autorităților de stat specializate;

k) dezvoltarea transportului local de persoane realizat prin programe permanente.

Pe baza raționamentelor mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare proiectul de Hotărâre privind acordul de principiu pentru înființarea unei societăți comerciale care să aibă ca obiect principal de activitate deservirea activității de transport local de persoane.

DIRECTOR GENERAL

Cosmina GHEORGHIU

DIRECTOR EXECUTIV

Florin LEGEA

Intocmit: Cristian Brenea



CONFORM
CU ORIGINALUL



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea, de principiu, a înființării unei societăți comerciale pe acțiuni având ca obiect principal de activitate dispecerizarea activității de transport local de persoane - troleibuze, tramvaie, autobuze

Având în vedere expunerea de motive a Fructariului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Transporturi, Tramvaie, Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe nr. 27/27.02.2017, raportul Comisiei transporturi și infrastructură urbană nr. 11/27.02.2017 și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. 76/27.02.2017 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 17, art. 36 alin. (1), alin. (2), lit. d) alin. (6), lit. a), pct. 14, pct. 19 și art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



CONFORM
CU ORIGINALUL



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă, de principiu, înființarea unei societăți comerciale pe acțiuni având ca obiect principal de activitate - dispecerizarea activității de transport local de persoane.

Art.2 Se mandatează Primarul General al Municipiului București prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 28.02.2017.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian Orlando Culea



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir

București, 28.02.2017
Nr. 84



AMENDAMENT:

Pentru societatea comercială Compania Municipală Managementul Transportului S.A propun introducerea în vederea aprobării a unui nou articol ,penultim, în textul HCGMB cu următorul conținut :

„Se majorează în Bugetul Primăriei Municipiului București pe anul 2017 la articolul 72.01.01 – participare la capitalul social al societăților comerciale la subcapitolul 54.02.50 cu suma 119,88 mii lei. Pentru păstrarea echilibrului bugetar se diminuează suma de 119,88 mii lei de la subcapitolul 54.02.50 articolul 50.04 - Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale”.

Articolele din textul HCGMB se renumerează corespunzător



Spreșer
11.04.2017